

Kirkkoherran alkuhartaus

§ 24 Kokouksen avaus asia n:o 1
Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 18.07

§ 25 Päätösvaltaisuuden ja laillisuuden toteaminen asia n:o 2

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15).

Kokouskutsu tulee lähettää viimeistään kolmea (3) päivää ennen kokousta (Hallintosääntö luku 4:16). Kutsu on lähetetty sähköpostilla 5.2.2024 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille sekä Vahdon kirkkoalueen kappalaiselle.

Suoritetun nimenhuudon mukaan kokouksessa oli läsnä paikalla 8 kirkkoneuvoston jäsentä ja - varajäsentä sekä etäyhteyden kautta - kirkkoneuvoston jäsentä ja - varajäsentä.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Todetaan kokouksen läsnäolijat sekä todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Ehdotuksen mukaan

§ 26 Pöytäkirjan tarkastajien valinta asia n:o 3

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. (Hallintosääntö luku 4:45) Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Aakkosjärjestyksessä seuraavat ovat Kaisa Salonen ja Johanna Suokivi.

Päätös: Ehdotuksen mukaan

§ 27 Pöytäkirjan nähtävillä olo asia n:o 4

Puheenjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 10.08. – 01.03.2024 seurakunnan kotisivuilla www.ruskonseurakunta.fi

Päätös: Ehdotuksen mukaan

§ 28 Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi asia n:o 5

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4) ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja ilmoitettu päätöksen edellä.

Esityslista on lähetetty 31.01.2024 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille sekä Vahdon kirkkoalueen kappalaiselle.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi

Päätös: Lisätään pykälä 32 ja pykälä 33 muuten ehdotuksen mukaan

Liite 1 Kneuv. 08.02.2024 § 28

§ 29 Hallintosäännön päivittäminen (KV)

asia n:o 6

Uutta kirkkolainsäädäntöä on käsitelty Vahdon kappelineuvoston kokouksessa 18.1.2024. Tällöin käsiteltiin nimenomaan, miten se vaikuttaa Vahdon kappeliseurakuntaan. Uudessa kirkkolaisissa sanotaan luvussa 3 pykälässä 8 Seurakunnan osa-alueen hallinnosta seuraavaa:

” Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi järjestää seurakunnan osa-alueella koskevaa hallintoa turvatakseen seurakunnan tehtävän toteutumisen ja osa-alueella asuvien jäsenten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunnan osa-alueen asioita hoitamaan asetetun toimielimen jäsenet tai osa jäsenistä valitaan alueella asuvien seurakunnan jäsenten esityksestä ja että toimielimen jäsenten asuinpaikan tulee olla asianomaisella alueella.”

Kokouksessaan Vahdon kirkkoalueen jäsenet laativat ehdotuksen kirkkoneuvostolle:

”Seurakunnan osa-aluehallinto

5 § Vahdon kappeli

Seurakunnassa on Vahdon kappeli niminen osa-aluehallinto, jonka alueena on entisen Vahdon seurakunnan alue sellaisena kuin se oli seurakunnan lakatessa vuonna 2009.

Vahdon kappelin kirkkona toimii Vahdon kirkko.

Seurakunnassa on Vahdon kappelia varten Vahdon pappi, jonka tehtäviin kuuluu alueella tapatuvan toiminnan johtaminen.

6 § Vahdon kappelin johtokunta

Johtokuntaan kuuluvat puheenjohtaja ja 7 – 9 jäsentä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

Johtokunnan toimikausi on neljä vuotta. Jäsenet valitaan kirkkovaltuuston ehdotuksesta.

Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua Vahdon kappelin alueella, pois lukien Vahdon pappi, joka on virkansa puolesta jäsen.

Johtokunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

10 § Vahdon kappelin johtokunnan tehtävät ja päätösvalta

Vahdon kappeli päättää:

1. seurakunnan talousarviossa sille osoitettujen varojen käytöstä;
2. antaa lausunnon kyseistä osa-aluetta varten lahjoitetun tai testamentilla annetun taikka lahjoitusvaroin hankitun kiinteän omaisuuden sekä sellaisen sijaan tulleen omaisuuden ja sen tuoton käytöstä

Vahdon kappelin tehtävä on:

1. seurata ja edistää kappelin alueen hengellistä elämää sekä tehdä kirkkoneuvostolle sitä koskevia esityksiä ja aloitteita;
2. tehdä kirkkoneuvostolle vuosittain sen määräämään ajankohtaan mennessä aluettaan koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma;
3. antaa kirkkoneuvostolle vuosittain sen määräämään ajankohtaan mennessä kertomus edellisen vuoden toiminnasta ja määrärahan käytöstä.
4. osallistuu Vahdon papin valintaan.”

Puheenjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto tutustuu Vahdon kirkkoalueen jäsenten ehdotukseen seurakunnan osa-aluetta koskevassa osa-aluehallinnon järjestämisessä, tekee siihen tarvittavat muutokset ja esittää sitä kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Ruskon seurakunnan Hallintosääntöön Seurakunnan osa-aluehallinto – kohtaan. Teksti muutetaan kirkkovaltuustolle menevään asiakirjaan: Ruskon seurakunnan hallintosääntö.

Päätös: Ehdotuksen mukaan, mutta kohtaan 6 § ”Jäsenet valitaan kirkkovaltuuston ehdotuksesta”, kirjoitetaan Kirkkovaltuusto valitsee jäsenet.

Liite 2 Kneuv. 8.2.2024 § 29
Toimenpiteet: k-valt sihteeri
Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, valmistelua

§ 30 Hautatoimen ohjesäännön päivittäminen (KV)

asia n:o 7

1.7.2023 voimaan tulleen uuden kirkkolain myötä tulee seurakunnassa uusia hallinnollisia ohjeita ja sääntöjä. Kirkkohallitus on laatinut muutamista säännöistä seurakunnille malleja helpottamaan ja yhtenäistämään tekstien laatimista.

Hautatoimen ohjesäännöstä on valmis malli, jota muokataan seurakunnan omien erityispiirteiden mukaan. Liite 3 Hautatoimen ohjesääntö, liite 4 Hautatoimen ohjesääntö vuodelta 1998.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto tutustuu asiakirjaan, tekee siihen tarvittavat muutokset ja esittää Hautatoimen ohjesääntöä kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Ehdotuksen mukaan, mutta lisätään 12 § Lemmikkieläinten tuominen hautausmaalle on kiellettyä, poislukien avustajakoirat.

Liitteet 3 ja 4 Kneuv. 8.2.2024 § 30

Toimenpiteet: k-valt sihteerille

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, valmistelua

§ 31 Ruskon kirkon etumaisten penkkien korvaaminen irtotuoleilla (KV)
asia n:o 8

Viite: Kirkkoneuvosto 3/2023 10.5.2023 § 38

38 § Kalle Tammen aloite

Taluspäällikön esitys:

Kalle Tammi teki kirkkovaltuustolle 13.10.2022 aloitteen penkkien poistosta Ruskon kirkon etuosasta ja niiden korvaamista irtotuoleilla (aloite oheismateriaalina).

Päätösehdotus:

Tutustutaan tilaan kirkossa ja suunnitellaan sopiva ratkaisu asialle.

Päätös:

Päätettiin poistaa pari ensimmäistä penkkiriviä, pyydetään lausunto museovirastolta. Kirkkoherra konsultoi naapuri seurakuntaa.

KN 8.2.2023

Kirkkolain mukaan ennen vuotta 1917 rakennetut rakennukset ovat kirkkolailta suojellut.

KL luku 3 §§ 22 – 23: ” 22 § Kirkollisen rakennuksen suojelu

Kirkollisen rakennuksen suojelun tavoitteena on turvata kirkollinen rakennettu kulttuuriympäristö osana kulttuuriperintöä, vaalia kirkollisen rakennuksen ominaisluonnetta ja erityispiirteitä sekä edistää sen kulttuurisesti kestävää hoitoa ja käyttöä.

Kirkollinen rakennus, joka on rakennettu ennen vuotta 1917, on lain nojalla suojeltu. Kirkkohallitus voi määrätä tätä myöhemmin käyttöön otetun kirkollisen rakennuksen suojeltavaksi, jos suojelu on perusteltua rakennushistorian, rakennustaiteen, rakennustekniikan tai erityisten ympäristöarvojen kannalta. Kirkkohallitus päättää suojelusta omasta, seurakunnan, tuomiokapitulin tai Museoviraston aloitteesta.

Rakennuksen suojelu käsittää myös sen kiinteän sisustuksen, siihen liittyvät maalaukset ja taideteokset sekä rakennuksen pihapiirin.

23 § Lausunnot

Seurakunnan tai seurakuntayhtymän on ennen kirkollista rakennusta koskevan päätöksen tekemistä tai 21 §:n 3 momentissa tarkoitetun luvan hakemista kirkkohallitukselta varattava Museovirastolle tilaisuus antaa lausunto suunnitelmasta, joka koskee suojellun tai vähintään 50 vuotta sitten käyttöön otetun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka käyttötarkoituksen muuttamista.

Seurakunnan tai seurakuntayhtymän on lisäksi ennen edellä 1 momentissa tarkoitetun päätöksen tekemistä tai kirkkohallituksen luvan hakemista varattava Ahvenanmaan maakunnan hallitukselle tilaisuus antaa asiasta lausunto, jos kirkollinen rakennus sijaitsee Ahvenanmaalla, tai saamelaiskäräjille, jos rakennus sijaitsee saamelaisten kotiseutualueella.

Kirkkohallituksen on ennen 21 §:n 3 momentissa tarkoitetun luvan myöntämistä varattava tuomiokapitulille tilaisuus antaa asiasta lausunto.

Museovirasto voi antaa ohjeita suojeltua kirkollista rakennusta koskevan päätöksen täytäntöönpanosta.”

Hanke Ruskon kirkon etumaisten penkkien poistamisesta ja korvaamisesta irtotuoleilla on lähdetty selvittelemään museoviraston kanssa. Taluspäällikkö on ollut yhteydessä Museoviraston yliarkkitehti Mikko Mannbergiin. Museovirastolle tulee laatia lausuntopyyntö, jossa on selvitetty hankkeen tarpeellisuus, hankesuunnitelma, toteutus ja toteutustapa.

Kiinteistö- ja investointiryhmä käsitteli asiaa ja tulee laatimaan kirkkoneuvostolle perusteet kirkon etumaisten penkkilokeroiden korvaamisella irtotuoleilla.

Taluspäällikkö on ollut yhteydessä myös kirkkohallituksen yliarkkitehti Mäkelään. Kirkkohallitukselta tulee hakea lupaa muutokselle, kun ensin on saatu Museoviraston puoltava lausunto ja kirkkovaltuuston enemmistön hyväksyntä.

Ruskon seurakunnalla tulee olla todella hyvät ja huolelliset perusteet muutokselle.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja asettaa kiinteistö- ja investointiryhmälle tehtävän laatia hyvät ja huolelliset perustelut hankkeesta Ruskon etumaisten penkkilokeroiden korvaamiseen irtotuoleilla.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön keskeyttämään hankkeen suunnittelu kilpailuttamisen.

Päätös: Kiinteistö- ja investointiryhmälle asetetaan tehtävä laatia hyvät ja huolelliset perustelut hankkeesta Ruskon etumaisten penkkilokeroiden korvaamiseen irtotuoleilla/etumaisten lokeron etuseinien poistamiseen.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön keskeyttämään nykyinen hankkeen suunnittelukilpailu.

Toimenpiteet: asianosaiset, kv-sihtööri
Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, valmistelua

§ 32 Kiinteistövälittäjä seurakunnan Ketarakujan ja Jalastien tonttien myyntiin
asia n:o 9

Päälistönmäen alueen, seurakunnan viimeisen asemakaavatonttien osuuden, kunnallistekniikan valmistuttua ja tammikuun lopulla tonttien lohkomisen tultua vireille, voidaan päättää tonttien myynnin välittäjä. Ruskon seurakunnan Rekikaaren myytävät tontit ovat olleet ja vielä jäljellä olevat tontit ovat myynnissä OP-Koti Kiinteistövälitys Turunalue Oy:n välittäjällä. Seurakunnan ja Kiinteistövälittäjän yhteistyö on sujunut hyvin.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan sopimuksen Ketarakujan ja Jalastien tonttien myynnistä OP-Koti Kiinteistövälitys Turunalue Oy:n kanssa.

Päätös: Ehdotuksen mukaan

Toimenpiteet: asianosaiset

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 33 Kappalaisen eläkkeelle jääminen

asia n:o 10

Kappalainen Veikko Sailola jää eläkkeelle 2.4.2024 Vahdon kappalaisen virasta.

Päätösehdotus: Kirkkoherra keskustelee kappalainen Veikko Sailolan kanssa tulevasta sijaisuudesta.

Päätös: Ehdotuksen mukaan.

Toimenpiteet: asianosaiset

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 34 Muut asiat asia n:o 11

Puheenjohtajan päätösehdotus: Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös: Ei muita asioita

§ 35 Viranhaltijapäätökset asia n:o 12

Luettelo tehdyistä viranhaltijapäätöksistä 29.11.2023 alkaen

Kirkkoherra

Taluspäällikkö

4/2024 Päätös puhelinuudesta

5/2024 Päätös puiden kaatamisesta Vahdon hautausmaalla

Puheenjohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto tutustuu tehtyihin viranhaltijapäätöksiin ja toteaa ne annettujen valtuuksien mukaisiksi ja toimeenpanokelpoisiksi.

Päätös: Ehdotuksen mukaan

§ 36 Saapuneet kirjeet asia n:o 13

Puheenjohtajan päätösehdotus: Saapuneet kirjeet annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Ei saapuneita

§ 37 Ilmoitusasiat asia n:o 14

Seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmä

Puheenjohtajan päätösehdotus: Ilmoitusasiat annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Käsiteltiin ilmoitusasiat ja tuodaan nuorten vaikuttajaryhmä asia käsittelyyn kirkkoneuvostoon

§ 38 Valitusosoitus

asia n:o 15

Puheenjohtaja antoi KL 24:3 mukaisen oikaisuvaatimusosoituksen / KL 24:4 § mukaisen valitusosoituksen / KL 24:5 § mukaisen muutoksenhakukiellon (liite 5)

§ 39 Kokouksen päättäminen

asia n:o 16

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osanottajia ja päätti kokouksen klo 20.03.