

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika Tiistaina 31.05.2022 klo 18.00 – 19.43
Paikka Ruskon seurakuntatalo, Vanhatie 3 Rusko

Kirkkovaltuusto 2019-2022:

<u>Lähteenmäki Antero, puheenjohtaja</u>	ON
<u>Raiko Anni, varapuheenjohtaja</u>	ON
Hiironen Timo	POISSA
Jussila Matilda	POISSA
Kouki-Mäkinen Saija	ON
Kulmala Marja	ON
Kuusela Irmeli	ON
Laine-Villa Erja	ON
Mattila Matti	ON
Raiko-Pyysalo Mari	ON
Salonen Kaisa	POISSA
Sipilä Ritva	ON
Suokivi Johanna	ON
Söderling Ismo	ON
Tammi Kalle	ON
Valtonen Ulla	ON
Valtonen Veikko	ON
Virta Sini	POISSA
Vuotinen Juha	ON

Läsnä viran puolesta:

Salminen Pasi	kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja	ON
Viirros Päivi	talouspäällikkö	ON

Asialista:

Kokouksen avaus
Alkuhartaus
Nimihuuto
Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valitseminen
Työjärjestyksen hyväksyminen
Päällistönmäen Rekikaari 21, Tontin 535/9 kauppakirjan hyväksyminen
Tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2021
Vuoden 2021 Tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille
Vaalilautakunnan jäsenten, varajäsenten ja puheenjohtajan valinta
Seurakunnan äänestysalue
Kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivitys, sähköisen kokouksen mahdollistamiseksi,
Ilmoitusasiat
Valitusosoitus
Kokouksen päättäminen

Pöytäkirjan tarkastajien merkintä

21 § Kokouksen avaus
Puheenjohtaja avasi kokouksen.

22 § Alkuhartaus
Kirkkovaltuuston työjärjestyksen (Kv 1.6.1995) 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

Kirkkoherra piti alkuhartauden.

23 § Nimenhuuto
Kirkkovaltuuston työjärjestyksen (Kv 1.6.1995) 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään nimenhuuto.

Pidetään nimenhuuto:

Nimenhuudossa oli läsnä 15 kirkkovaltuuston jäsentä tai varajäsentä.

24 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n 1 mom:n mukaan kutsun kirkkovaltuuston kokoukseen antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Puheenjohtajan allekirjoittama kokouskutsu asialistoinen on postitettu kirkkovaltuutetuille 18.05.2022. Kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 18.05. – 31.05.2022. (KJ 8.luku 5 § 2. mom). Lisäksi kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan kotisivuilla (http://www.ruskonseurakunta.fi/hallinto/tulevat_kokoukset/)

Kirkkovaltuusto toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (Kv:n työjärjestys 3 §).

Pöytäkirjan tarkastajien merkintä

Esitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

25 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijaa.
Aakkosjärjestyksessä seuraavat ovat Raiko-Pyysalo Mari ja Salonen Kaisa.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Raiko-Pyysalo Mari ja Sipilä Ritva.

26 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Asioita valtuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston ehdotus valtuuston päätökseksi.

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Mikäli valtuusto päättää panna jonkin asian pöydälle tai palauttaa asian kirkkoneuvostolle asiaan liittyviä esityslistan liitteitä ei toimiteta valtuutetuille uudelleen, jos asian lopullinen käsittely tapahtuu vuoden kuluessa.

Talouspäällikön laatima luonnos esityslistaksi on lähetetty 24.05.2022.

Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Esitys:

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien merkintä

27 § Päällistönmäen Tontin 535/9 kauppakirjan hyväksyminen

Taluspäällikön esittely:

Seurakunnan kiinteän omaisuuden luovuttamista koskeva päätös on kirkkolain mukaan alistettava kirkkohallitukselle. Päätöksen kiinteän omaisuuden luovuttamisesta tekee seurakunnan kirkkovaltuusto. Seurakunta omistaa Päällistönmäen asemakaava-alueella Keskikylä- nimisen tilan (704-404-5-14) Alue on kaavoitettu asuntotonteiksi. Seurakunnan omistaman alueen tonteista on valmiina eli lohkottuina ja kunnallistekniikalla varustettuina, vapaana Pukkikujalla 1 omakotitalo-tontti, Päällistönmäentiellä 1 rivitalotontti ja Rekikaarella 6 omakotitalotonttia.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 3/2022 §38 hyväksynyt:
ostotarjouksen Tontista 535/9 Rekikaari 21,
hintaan 54.612 €:a.

Kirkkoneuvosto valtuutti taluspäällikön tai kirkkoherran allekirjoittamaan kauppakirjan.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy kauppakirjan Tontista 535/9 Rekikaari 21, kiinteistötunnus: 704-404-5-54, hintaan 54.612 €:a, ja alistaa päätöksen Tuomiokapitulin kautta Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös:

Käsitellään seuraavassa kokouksessa.

28 § Tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2021

Taluspäällikön esittely:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ja allekirjoitti vuoden 2021 tilinpäätöksen ja lähetti sen tilintarkastajalle, kokouksessaan 31.03.2022 § 20.

BDO Audiator Oy tilintarkastusyhteisön, JHT-,HT-tilintarkastaja Sinikka Niitynperä antoi 12.05.2022 vuoden 2021 tilinpäätöksestä tilintarkastuskertomuksen. Tilinpäätös liitteineen oheismateriaalina.

Pöytäkirjan tarkastajien merkintä

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkovaltuusto merkitsee tiedokseen Ruskon seurakunnan vuoden 2021 tilinpäätöksen ja siitä annetun tilintarkastuskertomuksen.

Päätös:

Kirkkoneuvoston esityksen mukaan.

29 § Vuoden 2021 tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille

Talouspäällikön esittely:

Tilintarkastaja esittää 12.05.2022 annetussa tilintarkastuskertomuksessa tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 01.01. – 31.12.2021.

Tilikauden ylijäämän 199.996,82 euron kirjaamista edellisten tilikausien yli/alijäämätilille. Haudanhoitorahaston ylijäämän 20,34 euron kirjaamista yli/alijäämätilille.

Päätös:

Kirkkoneuvoston esityksen mukaan.

30 § Vaalilautakunnan jäsenten, varajäsenten ja puheenjohtajan valinta

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntavaalien vaalipäivä on 20.11.2022 ja ennakkoäänestys järjestetään 08. – 12.11.2022.

Kirkkovaltuuston tulee nimetä vaalilautakunta viimeistään 31.05.2022.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä ja vähintään yhtä monta varajäsentä (yht 5).

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee vaalilautakuntaan vähintään 5 jäsentä ja 5 varajäsentä ja nimeää puheenjohtajan.

Päätös:

Vaalilautakunnan puheenjohtajaksi nimettiin Heikki Palmunen.

Vaalilautakunnan jäseniksi valittiin: Virpi Hurula, Jarkko Vätilä, Riitta Metsola ja Jouko Virtanen.

Vaalilautakunnan varajäseniksi valittiin: Lauri Hintukainen, Päivi Uusitalo, Ulla Vittasmäki, Teija Tirri ja Ville Raiko.

Pöytäkirjan tarkastajien merkintä

31 § Seurakunnan äänestysalue

Kirkkoherran esitys:

Kirkkovaltuusto voi päättää seurakunnan alueen mahdollisesta äänestysalueisiin jakamisesta.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää äänestysalueista ja esittää, että seurakunnassa on yksi äänestysalue.

Päätös:

Kirkkoneuvoston esityksen mukaan.

32 § Kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivitys, sähköisen kokouksen mahdollistamiseksi

Kirkkoherran esitys:

Sähköiset kokoukset mahdollistava kirkkolain muutos on tullut voimaan 15.03.2021 (Kirkkohallituksen yleiskirjeet 6/2021 ja 8/2021) Seurakunnan tulee päivittää toimielimiensä työjärjestyksiä, ohjesääntöjä ja johtosääntöjä siten, että niissä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus. Ruskon kirkkoneuvoston ohjesääntö on päivitetty KV 25.05.2021 § 40 ja vahvistettu tuomiokapitulissa 20.09.2021. Kirkkovaltuuston työjärjestys tulee vielä päivittää sähköisen kokouksen mahdollistamiseksi.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuuston työjärjestykseen lisätään kohtaan I Kokoukset ja asioiden käsittely, §:ään 1, Kirkkovaltuuston kokous voidaan pitää myös sähköisenä sekä hybridi-kokouksena, linkki- sähköiseen kokoukseen liitetään esityslistaan ja seurakunnan verkkosivuille. (kv-työjärjestys oheismateriaalina).

Päätös:

Lisätään kirkkovaltuuston työjärjestykseen kohtaan I Kokoukset ja asioiden käsittely §:ään 1 ; Kirkkovaltuuston kokous voidaan pitää myös sähköisenä sekä hybridikokouksena, linkki sähköiseen kokoukseen liitetään esityslistaan ja seurakunnan verkkosivuille.

Kirkkoneuvosto jatkaa työjärjestyksen päivittämistä kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajien merkintä

33 § Ilmoitusasiat

Kirkkoherra ilmoitti, että seurakuntapastorin sijaisena aloittaa 01.08.2022
Pia Judd.

34 § Valitusosoitus

Liitetään pöytäkirjaan.

35 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.43.

Antero Lähteenmäki, puheenjohtaja

Päivi Viirros, sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Mari Raiko-Pyysalo

Ritva Sipilä

