

KOKOUSAIKA  
KOKOUSPAIKKA

maanantaina 11.12.2023 klo 18.00 –  
Ruskon seurakuntatalo, Kirkkotie 1, Rusko

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Mattila Matti	puheenjohtaja on
Raiko Mari	varapuheenjohtaja, on
Hakala Anne	poissa
Hiironen Timo	poissa
Kannisto Ari-Pekka	poissa
Kiiski Anneli	on
Kuusela Irmeli	on
Lähteenmäki Antero	on
Niemi Eija	on
Nurminen Sanna	poissa
Raiko Anni	on
Salonen Kaisa	on
Suokivi Johanna	on
Söderling Ismo	poissa
Valtonen Veikko	on
Varjonen Aaro	on
Virta Sini	poissa
Vuotinen Juha	on
Vähä-Piikkiö Ann-Marie	on

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Salminen Pasi	kirkkoherra, kn pj., on
Mäki-Laurila Hanna-Maija	talouspäällikkö, on
Sailola Veikko	kappalainen, poissa
Himala Milja	kappelineuvoston pj., poissa
Alanne Tuomas	varajäsen on
Remander Henri	varajäsen poissa

ASIAT  
ALLEKIRJOITUS

§§ 43 – 54

puheenjohtaja	sihteeri
---------------	----------

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Matti Mattila ma 11.12.2023 Rusko	Hanna-Maija Mäki-Laurila
--------------------------------------	--------------------------

allekirjoitukset

Kaisa Salonen	Anni Raiko
---------------	------------

Pöytäkirja on ollut  
yleisesti nähtävillä

aika ja paikka  
13.12.2023 – 16.01.2024 Rusko

**§ 43 Kokouksen avaus** asia n:o 1  
Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 18.15

**§ 44 Alkuhartaus** asia n:o 2

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen (Kv 31.08.2022) 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouksessa pidetään alkuhartaus.

Kirkkoherra piti alkuhartauden.

**§ 45 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä nimenhuuto** asia n:o 3

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 28 §:n 1 mom:n mukaan kutsun kirkkovaltuuston kokoukseen antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä olleensa varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä esillä yleisessä tietoverkossa saman ajan. (kirkkojärjestys 3 luku § 29).

Kokouskutsu asialuetteloinen on lähetetty sähköpostilla valtuutetuille ma 04.12.2023. (KJ 3:29). Kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 04.12. – 11.12.2023. Lisäksi kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan kotisivuilla ([http://www.ruskonseurakunta.fi/hallinto/tulevat\\_kokoukset/](http://www.ruskonseurakunta.fi/hallinto/tulevat_kokoukset/))

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 3:15).

Suoritetun nimenhuudon mukaan kokouspaikalla oli läsnä 13 valtuutettua ja 1 varavaltuutettua.

**Päätösesitys:**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**§ 46 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen** asia n:o 4  
Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa

kokouksessa.

**Päätösesitys:** Aakkosjärjestystä noudattavan pöytäkirjan tarkastusvuorokäytännön mukaan pöytäkirjan tarkastajiksi esitetään Sanna Nurmista ja Anni Raikoa. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anni Raiko ja Kaisa Salonen

**§ 47 Pöytäkirjan nähtävillä olo** asia n:o 5  
Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

**Päätösesitys:**

Ruskon seurakunnan 11.12.2023 pidetyn kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä seurakuntakeskuksen kirkkoherranvirastossa ajalla 13.12.2023 – 16.01.2024 viraston aukioloaikana ma klo 9.00 – 16.00 ti – pe klo 9.00 – 12.00 sekä seurakunnan kotisivuilla.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**§ 48 Esityslistan hyväksyminen** asia n:o 6  
Asioita valtuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston esitys valtuuston päätökseksi.

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Mikäli valtuusto päättää panna jonkin asian pöydälle tai palauttaa asian kirkkoneuvostolle asiaan liittyviä esityslistan liitteitä ei toimiteta valtuutetuille uudelleen, jos asian lopullinen käsittely tapahtuu vuoden kuluessa.

**Päätösesitys:**

Kokouskutsussa oleva esityslista (liite 1) hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Liite 1/ Kvalt. 11.12.2023 § 48

§ 49 **Haudoista perittävät maksut**

asia n:o 7

Viite: Kirkkoneuvosto 27.9.2023 §

.....

84 § Hautatoimen maksut vuodelle 2024

Talouspäällikön esitys:

Kustannusten nousun vuoksi, hautatoimen maksuja tulee tarkistaa.

Sirottelu on ollut vastikkeetonta, mutta uusien sirottelualueiden valmistuttua keskustellaan mahdollisesta sirottelumaksusta sekä mahdolliseen muistolaataan liittyvästä säilytysajasta ja hinnasta.

**Hautatoimen perittävät maksut 1.1.2024 alkaen**

Hautapaikkamaksut	Oman kunnan jäsenet	Vieraan kunnan jäsenet
Hautapaikka, arkkuhauta - matala	240,00 €	720,00 €
Hautapaikka, arkkuhauta – syvä	480,00 €	1440,00 €
Hautapaikka, urnahauta	60,00 €	240,00 €
Urnahauta, kivi + palkki	240,00 €	720,00 €

Haudankaivuunmaksut	Oman kunnan jäsenet	Vieraan kunnan jäsenet
Haudan avaus ja peitto, arkkuhauta -matala	480,00 €	480,00 €
Haudan avaus ja peitto, arkkuhauta -syvä	540,00 €	540,00 €
Haudan avaus ja peitto, urnahauta	85,00 €	85,00 €

**Haudanhoitomaksut 1.1.2024 alkaen**

Arkkuhauta	1 hautasija	2 hautasija	3 hautasija	4 tai useampi
Kesähoito	72,00 €	96,00 €	120,00 €	144,00 €
5 vuotta	360,00 €	480,00 €	600,00 €	720,00 €
Urnahauta	48,00 €			
5 vuotta	240,00 €			
Kastelu	50,00 €			

Pöytäkirjan tarkastajien merkintä

Päätösehdotus:

Muutetaan hautatoimen maksut yllä olevan taulukon mukaisiksi 1.1.2024 alkaen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi hautatoimen- ja haudanhoitomaksujen korottamista esitetyn taulukon mukaisesti 1.1.2024 alkaen.

Kirkkovaltuustolle esitetään sirottelun maksuttomuutta ja mahdollisen muistolaatan

säilytysajaksi 25 vuotta ja maksuksi 60 €:a.

Kirkkoherralla on oikeus kohdella vieraan kunnan jäsentä oman kunnan jäsenenä perustelluista syistä.

.....

### **KV 11.12.2023**

Kirkkolaki luku 3 § 36 2 mom. Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista. Viitteenä olevasta kirkkoneuvoston esityksestä hautoja koskevista hinnoista päättää kirkkovaltuusto.

#### **Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy hautatoimen- ja haudanhoitomaksujen korottamisen esitetyn taulukon mukaisesti 1.1.2024 alkaen. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy myös sirottelyn maksuttomuuden ja mahdollisen muistolaatan säilytysajaksi 25 vuotta ja maksuksi 60 euroa.

Kirkkovaltuusto hyväksyy myös, että kirkkoherralla on oikeus kohdella vieraan kunnan jäsentä oman kunnan jäsenenä perustelluista syistä.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Lava-harkinta: ei vaikutusta  
Toimenpiteet: -  
Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

**§ 50 Talousarvio 2024 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2025 – 2026**

asia n:o 8

Viite: Kirkkoneuvosto 29.11.2023 § 115

.....  
115 § Talousarvio vuodelle 2024 (KV)

Viite: Kirkkoneuvoston kokous 25.10.2023 § 109

-----  
109 § Talousarvio vuodelle 2024

Taluspäällikön esitys:

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään tavoitteet toiminnalle ja taloudelle sekä määrärahat ja tuloarviot.

Talousarviossa ja toimintasuunnitelmassa määritellään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kirkkoneuvosto vastaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelusta. Ruskon seurakunnan talousarvio vuodelle 2024 rakentuu kirkkovaltuuston kokouksessaan 3/2023 14.09 § 39 hyväksymään 1,45 prosentin kirkollisveroon.

Verotuloarvio kirkkohallituksen teettämän taulukon mukainen. (Konsultti-yhtiö FCG)

Oheismateriaalina talousarvio ja toiminta suunnitelmat vuodelle 2024 ja suunnitelmavuosille 2025 ja 2026 sekä talousarvion toteutuma 30.09.2023.

Seurakunnan perimät maksut tilavuokrista ovat samat kuin vuonna 2023.

Rippileirien hinnat kirkkoneuvoston 5/2023 30.08. § 74 hyväksymän rippikoulusuunnitelman mukaisesti:

Iltarippikoulu: maksuton kaikille

Saaristorippikoulu: 110 € (ruskolainen) 285 € (muut)

Purjehdusrippikoulu: 120 € (ruskolainen) 295 € (muut)

Kartanorippikoulu: 110 € (ruskolainen) 285 € (muut)

Pihlavan rippikoulu: 90 € (ruskolainen) 265 € (muut)

Hautatoimen maksut Kn 6/2023 § 84 päätöksen mukaiset, kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Hautatoimen perittävät maksut 1.1.2024 alkaen

Hautapaikkamaksut	Oman kunnan jäsenet	Vieraan kunnan jäsenet
Hautapaikka, arkkuhauta - matala	240,00 €	720,00 €
Hautapaikka, arkkuhauta – syvä	480,00 €	1440,00 €

Hautapaikka, urnahauta	60,00 €	240,00 €
Urnahauta, kivi + palkki	240,00 €	720,00 €

Haudankaivuumaksut	Oman kunnan jäsenet	Vieraan kunnan jäsenet
Haudan avaus ja peitto, arkkuhauta -matala	480,00 €	480,00 €
Haudan avaus ja peitto, arkkuhauta -syvä	540,00 €	540,00 €
Haudan avaus ja peitto, urnahauta	85,00 €	85,00 €

Haudanhoitomaksut 1.1.2024 alkaen

Arkkuhauta	1 hautasija	2 hautasija	3 hautasija	4 tai useampi
Kesähoito	72,00 €	96,00 €	120,00 €	144,00 €
5 vuotta	360,00 €	480,00 €	600,00 €	720,00 €
Urnahauta	48,00 €			
5 vuotta	240,00 €			
Kastelu	50,00 €			

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle sirottelun maksuttomuutta ja mahdollisen muistolaatan säilytysajaksi 25 vuotta ja maksuksi 60 €: a.

Kokouspalkkiot: puheenjohtajat 30 €/ kokous, luottamushenkilöt 20 €/kokous  
Kappalainen sihteerin tehtävästä 30 €/ kokous.

Talousarvioavustukset v 2024

Rusko seura ry:lle	1.000 €
Vahto seura ry:lle	1.000 €
Monte Rusko ry:lle	900 €
Ruskon Maunun Partio ry:lle	5.000 €
Vahdon Korvenkävijät ry:lle	2.000 €

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle talousarvion, toiminta- ja taloussuunnitelmat vuodelle 2024 hyväksyttäväksi, sitovuustasona pääluokkatasojen nettomenot.

Päätös:

Käsitellään ja täydennetään talousarviota vuodelle 2024 vielä marraskuun kirkkoneuvoston kokouksessa ja esitellään sen jälkeen talousarvio v 204 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

-----

KN 29.11.2023

Talousarviokirjaan on lisätty johdanto teksti alkuun sekä tulosityksikkökohtaiset sekä pääluokkakohtaiset raportit talousarviosta 2024. Myös hautainhoitorahaston talousarvio ja rahoituslaskema on lisätty talousarviokirjaan.

Talousarvioavustuksia on käsitelty jo kokouksessa 25.10., mutta esitetään tässä uudestaan valtuustolle hyväksyttäväksi.

Talousarvioavustukset v 2024

Rusko seura ry:lle	1.000 €
Vahto seura ry:lle	1.000 €
Monte Rusko ry:lle	900 €
Ruskon Maunun Partio ry:lle	5.000 €
Vahdon Korvenkävijät ry:lle	2.000 €

Kirkkohallituksen virastokollegio on antanut uuden ohjeen talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaan. Ohje on voimassa 1.1.2023 alkaen ja sitä on noudatettava viimeistään laadittaessa talousarviota vuodelle 2024. Syksyllä kirkkohallitukselta saapui ohjeistus talousarvion laadintaan pienille seurakunnille. Se ei ole kuitenkaan tässä vielä käytössä, viranhaltijan vaihtumisen takia. Noudatamme vuoden 2024 talousarvion laadinnassa vuoden 2023 mallia. Uuden ohjeen tavoitteena on yhdenmukaistaa seurakuntatalouden talousarvion ja talous- ja toimintasuunnitelman rakennetta ja sisältöä. Uuden ohjeen mukaan talousarvio esitetään tulot ja menot tehtäväluekohtaisesti. Tehtävälue sisältää 1-5 kustannuspaikkaa. Tehtävälueet ovat jonkin verran muuttuneet nykyisistä ja Kipan puolesta uudet raportit ovat käytettävissä vastan ensi keväänä tilinpäätöksen jälkeen.

Liite 5 kneuv. 29.11.2023 § 115

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää ja esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi:

- 1) Toimintasuunnitelman vuodelle 2024
- 2) Käyttötalouden työmuotojen tavoitteet ja talousarviot vuodelle 2024 ts. Talousarvio 2024 ja toimintasuunnitelma 2025 – 2026 -kirjan
- 3) Talousarvioavustukset ensi vuodelle
- 4) Investointisuunnitelman, joka sisältyy talousarvio 2024 kirjaan.
- 5) Haudanhoitorahaston talousarvion sisällytettynä seurakunnan talousarvioon.

Päätös: Esityksen mukaan kohdat 1) – 5)

.....

### **KV 11.12.2023**

Talousarviokirja 2024 (liite 2) on täydennetty puuttuvilla tulosityksiköiden teksteillä.

### **Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy

- 1) Toimintasuunnitelman vuodelle 2023
- 2) Käyttötalouden työmuotojen tavoitteet ja talousarviot vuodelle 2024 ts. talousarvio 2024 ja toimintasuunnitelma 2025 – 2026 -kirjan
- 3) Talousarvioavustukset vuodelle 2024
- 4) Investointisuunnitelman, joka sisältyy talousarvio 2024 kirjaan.
- 5) Haudanhoitorahaston talousarvion sisällytettynä seurakunnan talousarvioon.

**Päätös:** Hyväksytään kohdat 1) – 5) esityksen mukaan



Liite 2/ Kvalt. 11.12.2023 § 50

LaVa-harkinta: ei vaikutusta

Toimenpiteet: asianosaiset

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

**§ 51 Uusi hallintosääntö**

asia n:o 9

Viite: Kirkkoneuvoston kokous 29.11.2023 § 114

.....

114 § Hallintosääntö (KV)

Kirkkolainsäädännön kokonaisuudistus astui voimaan 1.7.2023. sen myötä kirkolliseen lainsäädäntöön kuuluu Kirkkolaki. Laki evankelis-luterilaisen kirkon varanhaltijasta, Laki evankelis-luterilaisen kirkon työmarkkinalaitoksesta, Laki evankelis-luterilaisen kirkon eläkerahastosta ja Kirkkojärjestys. Voimaanastumisen myötä vuoden 1994 Kirkkolaki, Kirkkojärjestys ja Kirkon vaalijärjestys kumoutuivat.

Tämän lain tultua voimaan seurakunnan ja seurakuntayhtymän kirkkovaltuuston työjärjestystä, yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestystä, kirkkoneuvoston ohjesääntöä, yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntöä, seurakuntaneuvoston ohjesääntöä tai johtokunnan johtosääntöä sovelletaan enintään kuuden kuukauden ajan tämän lain voimaantulosta. (KL 13:7)

Uuden lainsäädännön astuttua voimaan 1.7.2023 seurakunnan keskeisiä dokumentteja joudutaan päivittämään, sillä ne ovat sovellettavissa käytäntöön vain vuoden 2023 loppuun. Kirkkovaltuuston työjärjestys (31.5.2022) liite 2 ja kirkkoneuvoston ohjesääntö (20.9.2021) liite 3 korvataan seurakunnan hallintosäännöllä, jonka kirkkovaltuusto hyväksyy. Hallintosääntö liite 4.

Puheenjohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto tutustuu uuteen hallintosääntöön ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Päätös esityksen mukaan ja käsittelyä jatketaan keväällä 2024.

Liite 2, 3 ja 4 Kneuv. 29.11.2023 § 114

.....

**KV 11.12.2023**

Kirkkoneuvoston käsittelyssä päätettiin jatkaa hallintosäännön käsittelyä vielä keväällä 2024, mutta kuitenkin tämä hallintosääntöteksti (liite 3) tällä hetkellä esitetään kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi. Liitteenä 4 on Kirkkoneuvoston ohjesääntö 20.9.2021 ja liitteenä 5 Kirkkovaltuuston työjärjestys 31.5.2022, jotka korvataan uudella Hallintosäännöllä.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Ruskon seurakunnan hallintosäännön otettavaksi käyttöön 1.1.2024.

Kirkkoneuvosto esittää myös, että kirkkovaltuusto edellyttää hallintosäännön uudelleen käsittelyä kevään aikana ja sen tuomista uudestaan päätettäväksi viimeistään kevään viimeiseen valtuuston kokoukseen.

**Päätös:** Esityksen mukaan

Liite 3,4 ja 5/ Kvalt. 11.12.2023 § 51

LaVa-harkinta: ei vaikutusta

Toimenpiteet: kneuv. sihteeri

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

**§ 52 Ilmoitusasiat**

asia n:o 10

11.1.2024 klo 18.00 Ruskon seurakuntatalossa, luottamushenkilöiden ja työntekijöiden tilaisuus

**Päätösesitys:** Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**§ 53 Valitusosoitus**

asia n:o 11

Puheenjohtaja antoi KL 12:3 § mukaisen valitusosoituksen liite 6.

Liite 6/ Kvalt. 11.12.2023 § 52

LaVa-harkinta: ei vaikutusta

Toimenpiteet: kirkkoneuvosto, täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

**§ 54 Kokouksen päättäminen**

asia n:o 12

Puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen klo 19.40