

## KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika Tiistaina 17.12.2019 klo 18.00 – 19.43

Paikka Ruskon seurakuntatalo , Vanhatie 3 21290 Rusko

### Kirkkovaltuusto 2019-2022:

Lähteenmäki Antero, Puheenjohtaja	on
Salonen Kaisa, Varapuheenjohtaja	on
Aaltonen Tero	on
Hiironen Timo	poissa
Kouki-Mäkinen Saija	on
Kulmala Marja	on
Kuusela Irmeli	poissa
Laine-Villa Erja	on
Mattila Matti	poissa
Raiko Anni	on
Raiko-Pyysalo Mari	on
Salin-Inkinen Mervi	on poistui § 52 aikana kello 18.44
Sipilä Ritva	on
Suokivi Johanna	on
Suominen Matilda	on
Tammi Kalle	on
Valtonen Ulla	on
Virta Sini	on
Vuotinen Juha	poissa

Läsnä viran puolesta:

Salminen Pasi	kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja	on
Viirros Päivi	talouspäällikkö	on

### **Asialista:**

Kokouksen avaus

Alkuhartaus

Nimenuoto

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valitseminen

Työjärjestyksen hyväksyminen

Ruskon seurakuntatalon peruskorjauksen hankesuunnitelma ja kustannusarvio

Talousarvio ja toimintasuunnitelma v 2020 ja taloussuunnitelma v 2021 ja 2022

Vahdon kappelineuvoston varajäsenen valinta

Ruskon seurakunnan strategia

Muut asiat

Ilmoitusasiat

Valitusosoitus

Kokouksen päättäminen

**Pöytäkirjantarkastajien merkintä**

**46 § Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

**47 § Alkuhartaus**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen (Kv 1.6.1995) 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

Kirkkoherra piti alkuhartauden.

**48 § Nimenhuuto**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen (Kv 1.6.1995) 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään nimenhuuto.

Pidetään nimenhuuto:

Nimenhuudossa oli läsnä 15 kirkkovaltuuston jäsentä tai varajäsentä.

**49 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuu den toteaminen**

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n 1 mom:n mukaan kutsun kirkkovaltuuston kokoukseen antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Puheenjohtajan allekirjoittama kokouskutsu asialistoineen on postitettu kirkkovaltuutetuille 09.12.2019. Kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 09.12. – 17.12.2019. (KJ 8.luku 5 § 2. mom). Lisäksi kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan kotisivuilla ([http://www.ruskonseurakunta.fi/hallinto/tulevat\\_kokoukset/](http://www.ruskonseurakunta.fi/hallinto/tulevat_kokoukset/))

Kirkkovaltuusto toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (Kv:n työjärjestyks 3 §).

**Pöytäkirjantarkastajien merkintä**

**Esitys:**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**50 §**

**Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

**Esitys:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijaa. Aakkosjärjestyksessä seuraavat ovat Mattila Matti ja Raiko Anni.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Raiko Anni ja Raiko-Pyysalo Mari.

**51 §**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Asioita valtuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston ehdotus valtuuston päätökseksi.

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Mikäli valtuusto päättää panna jonkin asian pöydälle tai palauttaa asian kirkkoneuvostolle asiaan liittyviä esityslistan liitteitä ei toimiteta valtuutetuille uudelleen, jos asian lopullinen käsittely tapahtuu vuoden kuluessa.

*Talouspäällikön laatima luonnos esityslistaksi on postitettu 09.12.2019.*

Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

**Esitys:**

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien merkintä**

**52 § Ruskon seurakuntatalon peruskorjauksen hankesuunnitelma ja kustannusarvio**

**Taluspäällikön esittely:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi 17.12.2018 pidetyssä kokouksessa § 52;  
Ruskon seurakuntatalon peruskorjauksen NL Rakennuslaskenta Oy:n  
tavoitehintalaskelman ja hankesuunnitelman 08.05.2018 mukaisesti.

Hankesuunnitelmaa ja kustannusarviota on päivitetty, Kirkkoneuvosto  
käsittelee 05.12.2019 § 124 /2 päivitettyä hankesuunnitelmaa ja Granlund Turku Oy:n  
laatimaa kustannusarviota. Oheismateriaalina hankesuunnitelma 05.12.2019.

**Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle päivitetyn hankesuunnitelman 05.12.2019  
ja kustannusarvion yhteensä 692.869 euroa, hyväksymistä.

**Päätös:**

Hyväksyttiin Ruskon seurakuntatalon peruskorjauksen hankesuunnitelma  
05.12.2019 ja kustannusarvio 692.869 euroa.

**53 § Talousarvio ja toimintasuunnitelma v 2020 ja taloussuunnitelma v 2021 ja 2022**

**Taluspäällikön esittely:**

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä  
myös toiminta- ja taloussuunnitelma.

Kirkkoneuvosto vastaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelmien  
valmistelusta.

Ruskon seurakunnan talousarvio vuodelle 2020 rakentuu KV kokouksessaan  
03.09.2019 § 39 hyväksymään 1,5%:n kirkollisveroon.

Seurakunnan perimät maksut, tilavuokrasta, hautapaikoista, haudanhoidoista  
ja haudankaivuusta ovat samat kuin vuonna 2019. Kokouspalkkiot  
20 €/kokous/jäsen ja 30 €/kokous/puheenjohtaja ja sihteeri.

Rippileirien hinnat rippikoulusuunnitelman mukaisesti:

	ruskolaiset	muut
Talvirippileiri	150 €	350 €
Saaristorippileiri	150 €	350 €
Purjehdusrippileiri	150 €	350 €
Pihlavan rippileiri	120 €	350 €

Talousarvio ja toimintasuunnitelma v 2020 ja taloussuunnitelmat v 2021  
ja 2022 liitteenä no 1.

**Pöytäkirjantarkastajien merkintä**

**Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää että, liitteenä no 1 oleva talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2020 ja taloussuunnitelmat vuosille 2021 ja 2022 hyväksytään.

**Päätös:**

Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2020, kohtaan musiikkityön toimitilat, työntekijät lisättiin 4. kohta : kanttori ja seurakuntamuusikko. Hyväksyttiin liitteenä oleva talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2020 ja taloussuunnitelmat vuosille 2021 ja 2022.

**54 § Vahdon kappelineuvoston varajäsenen valinta**

**Kirkkoherran esittely:**

Vahdon kappelineuvoston varajäsen Ulla Elomaa on menehtynyt.

**Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Vahdon kappelineuvoston varajäsenen valintaa Ulla Elomaan tilalle.

**Päätös:**

Vahdon kappelineuvoston varajäseneksi valittiin Päivi Uusitalo.

**55 § Ruskon seurakunnan strategia**

**Kirkkoherran esittely:**

Ruskon seurakunnassa järjestettiin strategiapäivä lokakuussa kirkkoneuvoston jäsenille ja työntekijöille, jolloin työstettiin lisää Ruskon seurakunnan strategiaa. Apuna käytettiin ns SWOT-analyysiä. Strategiatyöryhmä on koostanut tästä vihkosen Ruskon seurakunnan strategia vuosille 2020 -2022.

Kirkkoneuvosto käsitteli strategia-koostetta 19.11.2019 § 105 ja päätti antaa tilannetiedotuksen kirkkovaltuustolle. Oheismateriaalina Ruskon seurakunnan strategia vuosille 2020 – 2022.

**Kirkkoneuvoston esitys:**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

**56 § Muut asiat**

**Saapuneet kirjeet:**

Ruskon vanhus – ja vammaisneuvosto

**Päätös:**

Annetaan kirkkoneuvoston tehtäväksi valmistella, Ruskon vanhus- ja vammaisneuvoston kyselyä Vahdon hautausmaan wc-tiloista.

**57 § Ilmoitusasiat**

**Kirkkoherra:**

09.01.2020 luottamushenkilöiden, vapaaehtoisten ja työntekijöiden yhteinen juhla Vahdolla, ilmoittautumiset kirkkoherran virastoon 02.01.2019 mennessä.

Seuraava kirkkoneuvoston kokous on 02.01.2020.

Onnittelut Ulla Valtoselle, Suomen Valkoisen Ruusun I-luokan mitalin kultaristein, johdosta.

**58 § Valitusosoitus**

Liitetään pöytäkirjaan.

**59 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.43.

---

Antero Lähteenmäki, puheenjohtaja

---

Päivi Viirros, sihteeri

**Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty**

---

**Anni Raiko**

---

**Mari Raiko-Pyysalo**

