

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika Tiistaina 11.02.2020 klo 18.32 – 18.53

Paikka Ruskon seurakuntakeskus , Vanhatie 7 21290 Rusko

Kirkkovaltuusto 2019-2022:

Lähteenmäki Antero, Puheenjohtaja	on
Salonen Kaisa, Varapuheenjohtaja	on
Aaltonen Tero	poissa
Hiironen Timo	poissa
Kouki-Mäkinen Saija	poissa
Kulmala Marja	on
Kuusela Irmeli	on
Laine-Villa Erja	on
Mattila Matti	on
Raiko Anni	poissa
Raiko-Pyysalo Mari	on
Salin-Inkinen Mervi	on
Sipilä Ritva	on
Suokivi Johanna	on
Suominen Matilda	on
Tammi Kalle	on
Valtonen Ulla	on
Virta Sini	on
Vuotinen Juha	on

Läsnä viran puolesta:

Salminen Pasi	kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja	on
Vierros Päivi	talouspäällikkö	on

Asialista:

Kokouksen avaus

Alkukahaus

Nimihuuto

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Työjärjestyksen hyväksyminen

Päällistönmäen tontin kauppa,kaupakirjan hyväksyminen Tontti 528/7-tilasta

Muut asiat

Ilmoitusasiat

Valitusosoitus

Kokouksen päättäminen

Pöytäkirjantarkastajien merkintä

8 § Kokouksen avaus
Puheenjohtaja avasi kokouksen.

9 § Alkuhartaus
Kirkkovaltuuston työjärjestyksen (Kv 1.6.1995) 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

Kirkkoherra piti alkuhartauden.

10 § Nimenhuuto
Kirkkovaltuuston työjärjestyksen (Kv 1.6.1995) 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään nimenhuuto.

Pidetään nimenhuuto:

Nimenhuudossa oli läsnä 15 kirkkovaltuuston jäsentä tai varajäsentä.

11 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n 1 mom:n mukaan kutsun kirkkovaltuuston kokoukseen antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Puheenjohtajan allekirjoittama kokouskutsu asialistoineen on postitettu kirkkovaltuuteille 24.01.2020. Kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 24.01. – 11.02.2020. (KJ 8.luku 5 § 2. mom). Lisäksi kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan kotisivuilla (http://www.ruskonseurakunta.fi/hallinto/tulevat_kokoukset/)

Kirkkovaltuusto toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (Kv:n työjärjestys 3 §).

Pöytäkirjantarkastajien merkintä

Esitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

12 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijaa. Aakkosjärjestyksessä seuraavat ovat Salin-Inkinen Mervi ja Sipilä Ritva.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Salin-Inkinen Mervi ja Sipilä Ritva.

13 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Asioita valtuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston ehdotus valtuuston päätökseksi.

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Mikäli valtuusto päättää panna jonkin asian pöydälle tai palauttaa asian kirkkoneuvostolle asiaan liittyviä esityslistan liitteitä ei toimiteta valtuutetuille uudelleen, jos asian lopullinen käsittely tapahtuu vuoden kuluessa.

Talouspäällikön laatima luonnos esityslistaksi on postitettu 24.01.2020.

Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Esitys:

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien merkintä

14 § Kauppakirjan hyväksyminen, Tontti 528/7 – tilasta

Taluspäällikön esittely:

Seurakunnan kiinteän omaisuuden luovuttamista koskeva päätös on kirkkolain mukaan alistettava kirkkohallitukselle. Päätöksen kiinteän omaisuuden luovuttamisesta tekee seurakunnan kirkkovaltuusto.

Seurakunta omistaa Päällistönmäen asemakaava-alueella n. 12,2 ha:a Kesikylä-nimisestä tilasta(704-404-5-14).

Alue on kaavoitettu asuntotonteiksi. Seurakunnan omistaman alueen tonteista on myyntivalmiina eli lohkottuina ja kunnallistekniikalla varustettuina vapaana vielä 8 omakotitalo-tonttia ja yksi rivitalotontti.

Kirkkoneuvosto on 05.12.2019 pidetyssä kokouksessa §121 hyväksynyt Intorakennus Turku Oy:n ostarjouksen Päällistönmäen tontista 528/7, kiinteistötunnus: 704-404-5-37 hintaan 37.000 euroa.

Kirkkoneuvosto valtuutti kirkkoherran ja taluspäällikön allekirjoittamaan kauppakirjan tontista 528/7. Kauppakirja on kokouksessa nähtävänä.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy kauppakirjan Päällistönmäen Tontista 528/7 RN:o 5:37, kiinteistötunnus: 704-404-5-37 ja alistaa päätöksen Tuomiokapitulin kautta Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin kauppakirja Päällistönmäen Tontista 528/7 RN:o 5:37, kiinteistötunnus: 704-404-5-37 ja alistetaan päätös Turun Tuomiokapitulin kautta Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

15 § Muut asiat

Kirkkoherra esitteli Tuomiokapitulin Pöytäkirjanotteen 12.12.2019 § 467, Ruskon seurakunnan vastaus piispantarkastuskertomukseen 17. ja 19. marraskuuta 2017.

Tuomiokapituli on saanut riittävän vastauksen lukuunottamatta strategiaa, henkilöstö- ja investointisuunnitelmaa.

Tuomiokapituli edellyttää, että seurakunta lähettää valmiit, strategia, henkilöstö- ja investointisuunnitelmat viimeistään 31.05.2020 mennessä.

Pöytäkirjantarkastajien merkintä

Päätös:

Kirkkovaltuusto antaa kirkkoneuvostolle tehtäväksi valmistella strategian, henkilöstö- ja investointisuunnitelman.

16 § Ilmoitusasiat

Taluspäällikkö kertoi, että Ruskon seurakuntatalon peruskorjaustyöt on aloitettu, Ruskon kirkon ja kellotapulin kattojen tervausurakkasopimus on allekirjoitettu ja katot tervataan touko- ja elokuussa. Vahdon seurakuntatalon salin ilmanvaihdon korjaus on kohta valmis.

Kaisa Salonen muistutti Timo Hiironen pyynnöstä Pyhän Henrikin pyhiinvaelluksesta 08. – 14.06 2020.

17 § Valitusosoitus

Liitetään pöytäkirjaan.

18 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.53.

Antero Lähteenmäki, puheenjohtaja

Päivi Viirros, sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty, Ruskolla 13.02.2020

Mervi Salin-Inkinen

Ritva Sipilä

