

KOKOUSAIKA
KOKOUSAIKKA

Torstaina 23.05.2024 klo 18.00 –
Ruskon seurakuntatalo, Vanhatie 3, Rusko

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Mattila Matti	puheenjohtaja ON
Raiko Mari	varapuheenjohtaja ON
Hiironen Timo	ON
Kannisto Ari-Pekka	ON
Kiiski Anneli	ON
Kuusela Irmeli	ON
Lähteenmäki Antero	ON
Niemi Eija	ON
Nurminen Sanna	ON
Raiko Anni	ON
Parikka Anne	poissa
Salonen Kaisa	ON
Suokivi Johanna	ON
Söderling Ismo	poissa
Valtonen Veikko	ON
Varjonen Aaro	ON
Virta Sini	poissa
Vuotinen Juha	poissa
Vähä-Piikkiö Ann-Marie	poissa
Laine Teemu, varajäsen	poissa

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Salminen Pasi	kirkkoherra, kn pj. ON
Mäki-Laurila Hanna-Maija	talouspäällikkö ON
Sailola Veikko	kappalainen poissa

ASIAT
ALLEKIRJOITUS

§§ 12 - 27

puheenjohtaja	sihteeri
---------------	----------

Matti Mattila	Hanna-Maija Mäki-Laurila
---------------	--------------------------

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

ti 23.05.2024 Rusko

allekirjoitukset

Aaro Varjonen	Veikko Valtonen
---------------	-----------------

Pöytäkirja on ollut
yleisesti nähtävillä

aika ja paikka
25.05.2024 – 01.07.2024 Rusko

Alkuhartaus

Kirkkoherra pitää alkuhartauden

§ 12 Kokouksen avaus asia n:o 1

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avaa kokouksen klo 18.14

§ 13 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä nimenhuuto asia n:o 2

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 28 §:n 1 mom. mukaan kutsun kirkkovaltuuston kokoukseen antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä olleensa varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä esillä yleisessä tietoverkossa saman ajan. (kirkkojärjestys 3 luku § 29).

Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetetty sähköpostilla valtuutetuille ke 15.05.2024. (KJ 3:29). Kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 15.5. – 23.05.2024. Lisäksi kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan kotisivuilla (http://www.ruskonseurakunta.fi/hallinto/tulevat_kokoukset/)

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 3:15).

Suoritetun nimenhuudon mukaan kokouspaikalla oli läsnä 14 valtuutettua ja - varavaltuutettua.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 14 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen asia n:o 3

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Päätösehdotus: Aakkosjärjestystä noudattavan pöytäkirjan tarkastusvuorokäytännön mukaan pöytäkirjan tarkastajiksi esitetään Ismo Söderling ja Veikko Valtonen. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Esityksen mukaan, paitsi Ismo Söderlingin tilalle valittiin Aaro Varjonen

§ 15 Pöytäkirjan nähtävillä olo asia n:o 4

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

Päätösehdotus:

Ruskon seurakunnan 23.05.2024 pidetyn kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä seurakuntakeskuksen kirkkoherranvirastossa ajalla 24.05.2024 – 01.07.2024 viraston aukioloaikana ma klo 9.00 – 16.00 ti – pe klo 9.00 – 12.00 sekä seurakunnan kotisivuilla.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 16 Esityslistan hyväksyminen asia n:o 5

Asioita valtuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston esitys valtuuston päätökseksi.

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Mikäli valtuusto päättää panna jonkin asian pöydälle tai palauttaa asian kirkkoneuvostolle asiaan liittyviä esityslistan liitteitä ei toimiteta valtuutetuille uudelleen, jos asian lopullinen käsittely tapahtuu vuoden kuluessa.

Päätösedotus:

Kokouskutsussa oleva esityslista (liite 1) hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 1/ Kvalt. 23.05.2024 § 16

§ 17 Hallintosäännön päivittäminen

asia n:o 6

Viite: Kirkkoneuvosto 2/2024 8.2.2024 § 29

.....

§ 29 Hallintosäännön päivittäminen (KV)

asia n:o 6

Uutta kirkkolainsäädäntöä on käsitelty Vahdon kappelineuvoston kokouksessa 18.1.2024. Tällöin käsiteltiin nimenomaan, miten se vaikuttaa Vahdon kappeliseurakuntaan. Uudessa kirkko-laissa sanotaan luvussa 3 pykälässä 8 Seurakunnan osa-alueen hallinnosta seuraavaa:

” Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi järjestää seurakunnan osa-alueen koskevaa hallintoa turvatakseen seurakunnan tehtävän toteutumisen ja osa-alueella asuvien jäsenten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunnan osa-alueen asioita hoitamaan asetetun toimielimen jäsenet tai osa jäsenistä valitaan alueella asuvien seurakunnan jäsenten esityksestä ja että toimielimen jäsenten asuinpaikan tulee olla asianomaisella alueella.”

Kokouksessaan Vahdon kirkkoalueen jäsenet laativat ehdotuksen kirkkoneuvostolle:

”Seurakunnan osa-aluehallinto

5 § Vahdon kappeli

Seurakunnassa on Vahdon kappeli niminen osa-aluehallinto, jonka alueena on entisen Vahdon seurakunnan alue sellaisena kuin se oli seurakunnan lakatessa vuonna 2009.

Vahdon kappelin kirkkona toimii Vahdon kirkko.

Seurakunnassa on Vahdon kappelia varten Vahdon pappi, jonka tehtäviin kuuluu alueella tapahtuvan toiminnan johtaminen.

6 § Vahdon kappelin johtokunta

Johtokuntaan kuuluvat puheenjohtaja ja 7 – 9 jäsentä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

Johtokunnan toimikausi on neljä vuotta. Jäsenet valitaan kirkkovaltuuston ehdotuksesta.

Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua Vahdon kappelin alueella, pois lukien Vahdon pappi, joka on virkansa puolesta jäsen.

Johtokunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

10 § Vahdon kappelin johtokunnan tehtävät ja päätösvalta

Vahdon kappeli päättää:

1. seurakunnan talousarviossa sille osoitettujen varojen käytöstä;
2. antaa lausunnon kyseistä osa-aluetta varten lahjoitetun tai testamentilla annetun taikka lahjoitusvaroin hankitun kiinteän omaisuuden sekä sellaisen sijaan tulleen omaisuuden ja sen tuoton käytöstä

Vahdon kappelin tehtävä on:

1. seurata ja edistää kappelin alueen hengellistä elämää sekä tehdä kirkkoneuvostolle sitä koskevia esityksiä ja aloitteita;
2. tehdä kirkkoneuvostolle vuosittain sen määräämään ajankohtaan mennessä aluettaan koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma;
3. antaa kirkkoneuvostolle vuosittain sen määräämään ajankohtaan mennessä kertomus edellisen vuoden toiminnasta ja määrärahan käytöstä.
4. osallistuu Vahdon papin valintaan.”

Puheenjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto tutustuu Vahdon kirkkoalueen jäsenten ehdotukseen seurakunnan osa-aluetta koskevassa osa-aluehallinnon järjestämisessä, tekee siihen tarvittavat muutokset ja esittää sitä kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Ruskon seurakunnan Hallintosääntöön Seurakunnan osa-aluehallinto – kohtaan. Teksti muutetaan kirkkovaltuustolle menevään asiakirjaan: Ruskon seurakunnan hallintosääntö.

Päätös: Ehdotuksen mukaan, mutta kohtaan 6 § ”Jäsenet valitaan kirkkovaltuuston ehdotuksesta”, kirjoitetaan Kirkkovaltuusto valitsee jäsenet.

Liite 2 Kneuv. 8.2.2024 § 29

Toimenpiteet: k-valt sihteeri

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, valmistelua

.....

KV 23.05.2024

Kirkkoneuvosto muutti kohtaan 6 § ”Kirkkovaltuusto valitsee jäsenet”.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Hallintosäännön päivityksen.

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 2 Kvalt. 23.5.2024 § 17

Lava-harkinta: ei vaikutusta

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

§ 18 Hautatoimen ohjesäännön päivittäminen

asia n:o 7

Viite: Kirkkoneuvosto 2/2024 8.2.2024 § 30

.....

§ 30 Hautatoimen ohjesäännön päivittäminen (KV) asia n:o 7

1.7.2023 voimaan tulleen uuden kirkkolain myötä tulee seurakunnassa uusia hallinnollisia ohjeita ja sääntöjä. Kirkkohallitus on laatinut muutamista säännöistä seurakunnille malleja helpottamaan ja yhtenäistämään tekstien laatimista.

Hautatoimen ohjesäännöstä on valmis malli, jota muokataan seurakunnan omien erityispiirteiden mukaan. Liite 3 Hautatoimen ohjesääntö, liite 4 Hautatoimen ohjesääntö vuodelta 1998.

Talouspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto tutustuu asiakirjaan, tekee siihen tarvittavat muutokset ja esittää Hautatoimen ohjesääntöä kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Ehdotuksen mukaan, mutta lisätään 12 § Lemmikkieläinten tuominen hautausmaalle on kiellettyä, poislukien avustajakoirat.

Liitteet 2 ja 3 Kneuv. 8.2.2024 § 30

Toimenpiteet: k-valt sihteerille

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, valmistelua

.....

KV 23.5.2024

Kirkkovaltuustolle tutustuttavaksi Hautatoimen ohjesääntö Liite 3 vanha sääntö liite 4

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvoston esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Hautatoimen ohjesäännön.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyy hautatoimen ohjesäännön

Liite 3 ja 4 Kvalt. 23.5.2024 § 18

LaVa-harkinta: ei vaikutusta

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

§ 19 Ruskon kirkon rikkimenneen kirkonkellon uusiminen

asia n:o 8

Viite: Kirkkoneuvosto 3/2024 26.3.2024

.....

§ 53 Ruskon kirkon rikkimenneen kirkonkellon uusiminen asia n:o 14

Vuoden 2024 talousarvion investointimenoihin on varattu 11.160 euroa Rusko kirkon rikkimenneen kirkonkellon korjausta varten. Kirkonkellon korjauksesta ja uusimisesta oli otettu tarjous jo vuonna 2023 liite 9.

Talouspäällikkö on ottanut yhteyttä Rekola Bellsin Nummeliiniin ja hän suositteli kirkonkellon uusimista. Rekola Bells tarkasti hintoja uuden kirkonkellon hankkimista varten liite 10.

Uusi hinta on edullisempi kuin aikaisemmin saatu tarjous uudesta kirkonkellostä, mutta kuitenkin hieman kalliimpi kuin vanhan kirkonkellon korjaaminen.

Uuden kirkonkellon hankkiminen vaatii lisätalousarviota.

Talouspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto keskustelee kirkonkellonhankinnasta ja tekee päätöksen vanhan korjaamisesta tai uuden hankinnasta, jolloin kirkkoneuvoston tulee anoa valtuustosta 2.700 euron lisämääräraha kohteelle Ruskon kirkonkello.

Päätös: Hankitaan uusi kirkonkello, mikäli valtuusto myöntää 2700 euron lisämäärärahan investointikohteelle Ruskon kirkonkello.

Liitteet 9, 10 /Kneuv. 26.3.2024 § 53

Toimenpiteet: asianosaiset

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, asian valmistelua

.....

KV 23.5.2024

Kirkonkelloon voidaan valaa seurakunnan haluama teksti tai logo. Uuden kellon käyttöikä on noin 1000 vuotta. Kelloon tulee myös valmistajan merkintä ja valuvuosi.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että valtuusto myöntää 2700 euron lisämäärärahan investointikohteelle Ruskon kirkonkello.

Päätös: Kirkkovaltuusto myöntää lisämäärärahan 2700 euroa kohteelle Ruskon kirkonkello

Liite 5 ja 6 Kvalt. 23.5.2024 § 19

LaVa-harkinta: ei vaikutusta

Toimenpiteet: taloustoimistoon tieto

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

§ 20 Ruskon seurakunnan vuoden 2023 toimintakertomus ja tilinpäätös

asia n:o 9

Viite: Kirkkoneuvosto 3/2024 26.3.2024

.....

§ 52 Ruskon seurakunnan vuoden 2023 toimintakertouksen ja tilinpäätöksen käsittely
(KV) asia n:o 13

Kirkkojärjestyksen (657/2023) luku 6 §:n 5 mukaan kirkkoneuvosto vastaa tilinpäätöksen laatimisesta.

Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija.

Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille.

KJ 6:8 §:n mukaan kirkkoneuvosto esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi. Tilintarkastuskertomus esitetään käsiteltäväksi 7.5.2024 pidettävässä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen 23.5.2024 pidettävässä kokouksessa, sillä tilinpäätös on vahvistettava kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätös on laadittu kirkkohallituksen uuden tilinpäätösohjeen mukaan, mikä on mallina jokaiselle seurakunnalle. Uudessa ohjeessa myös Hautainhoitorahaston tilinpäätös on osana seurakunnan tilinpäätöstä.

Tilinpäätöksen yhteydessä kirkkoneuvosto tekee esityksen tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilinpäätös laaditaan paperimuodossa. Tasekirja, jonka sivut on numeroitu, säilytetään pysyvästi. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuustolle esitettävään tilinpäätösasiakirjaan.

Ruskon seurakunnan tilinpäätös 2023 (liite 8) osoittaa ylijäämäistä 280.961,17 euroa. Tuloksen arvioinnissa tulee kuitenkin ottaa huomioon Päällistönmäen alueen tonttien myyntivoitto 110.491,00 euroa ja puunmyyntitulo 24.207,91 euroa. Kun ei oteta huomioon kertaluontoisia myyntituloja, tulokseksi jää 146.262,26 euroa.

Vuosikate oli 376.296,41 euroa, joka kattoi poistot.

Poistot olivat vuonna 2023 101.999,36 euroa.

Kirkollisverotilitysten yhteismäärä kasvoi 11,3 prosenttia vuodesta 2022 ollen 1.468.540,93 euroa.

Toimintatuottojen kertymiseen vaikuttavat: Muut toimintatuotot ja metsätalouden tuotot niiden ollessa 217.247,04 euroa. Toimintakulujen kasvuun vuoteen 2022 verrattuina vaikuttivat

henkilöstökulujen kasvu 6,8 prosenttia. Toimintakulut olivat 1.323.907,35 euroa.

Seurakunnan taseen loppusumma on 4.871.479,20 euroa.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös, joka sisältyy Ruskon seurakunnan tilinpäätökseen, vuodelta 2023 osoittaa ylijäämää 916,53 euroa. Hautainhoitorahaston tilinpäätökseen on tullut myös uusia elementtejä kirkkohallituksen uuden ohjeistuksen myötä.

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

- 1) käsittelee ja hyväksyy seurakunnan tilinpäätöksen mukaan lukien hautainhoitorahasto vuodelta 2023
- 2) toteaa, että seurakunnan tilikauden tulos osoittaa ylijäämää 280.961,17 euroa
- 3) toteaa, että hautainhoitorahaston tulos osoittaa ylijäämää 916,53 euroa
- 4) allekirjoittaa seurakunnan sisältäen hautainhoitorahaston vuoden 2023 tilinpäätöksen
- 5) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- 6) esittää tilinpäätöksen kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi ja esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 280.691,17 euroa kirjataan tilikausien yli-/alijäämätilille,
- 7) esittää, että tilintarkastuskertomus käsitellään viimeistään 7.5.2024 pidettävässä kirkkoneuvoston kokouksessa kirkkovaltuustolle esitettäväksi.

Päätös: Kohdat 1) – 7) hyväksytään ehdotuksen mukaan

Liite 8 Kneuv. 26.3.2024 § 52

LaVa-harkinta: Ei vaikutusta

Toimenpiteet: Kirkkovaltuuston sihteerille

Muutoksenhakukielto valmistelua

.....

KV 23.5.2024

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen ja toimintakertomukset vuodelta 2023 sekä esittää, että tilikauden ylijäämä 280.691,17 euroa kirjataan tilikausien yli-/alijäämätilille.

Päätös: Kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen ja toimintakertomukset vuodelta 2023 ja vahvistaa tilikauden ylijäämän 280.691,17 euroa kirjaamisen tilikausien yli-/alijäämätilille

Liite 7 Kvalt. 23.5.2024 § 20

LaVa-harkinta: Ei vaikutusta

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

§ 21 Tilintarkastuskertomus 2023

asia n:o 10

Viite kirkkoneuvosto 4/2024 7.5.2024 § 76

.....

§ 76 Ruskon seurakunnan tilintarkastuskertomus (KV)

asia n:o 13

Kirkkoneuvostossa 3/2024 26.3.2024 § 52 käsiteltiin ja allekirjoitettiin Ruskon seurakunnan tilinpäätös.

KJ 6:5 §:n mukaan allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille. Tilintarkastajat ovat laatineet tilintarkastuskertomuksen liite, jossa esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamalta tilikaudelta 1.1. – 31.12.2023.

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1. – 31.12.2023. Tilintarkastaja esittää kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 10 Kneuv. 7.5.2024 § 76

Toimenpiteet: Kirkkovaltuuston sihteerille

Muutoksen haku: muutoksenhakukielto valmistelua

.....

KV 23.5.2023

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1. – 31.12.2023. Tilintarkastaja esittää kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Päätös: Esitys hyväksytty.

Liite 8 Kvalt. 23.5.2024 § 21

LaVa-harkinta: Ei vaikutusta

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

§ 22 Maanvaihto ja kiinteistökauppa Ruskon seurakunta / Ritva ja Rauli Kivimäki asia n:o 11

Viite: Kirkkoneuvosto 4/2024 7.5.2024 § 72

.....

§ 72 Maanvaihto ja kiinteistökauppa Ruskon seurakunta / Ritva ja Rauli Kivimäki (KV)
asia n:o 9

Kirkkoherra, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja sekä talouspäällikkö ovat käyneet neuvotteluja Ritva ja Rauli Kivimäen kanssa kiinteistön 704-404-0005-0014, Keskikylä seurakunnan ja Kivimäkien osittain omistamista tonteista:

Rekikaari 26 / Jukotie 1, kortteli 540: tontti 1: srk n. 39 m², Kivimäki n. 1038 m²
Rekikaari 25 / Jalastie 2, 537:6: srk n. 1415 m², Kivimäki n. 131 m²
Rekikaari 27, 537:7: srk n. 483 m², Kivimäki n. 916 m²
Rekikaari 29, 537:8: srk n. 16 m², Kivimäki n. 1387 m²

Nämä neljä tonttia ovat osaomistuksessa, joista neuvottelujen päätöksenä tullut ehdotus on seuraava:

Ruskon seurakunta luovuttaa Ritva ja Rauli Kivimäelle seuraavat määräalat Ruskon kunnan Kirkonkylän kylässä sijaitsevasta Keskikylä -nimisestä tilasta (704-404-00005-0014)

1. Noin 39,0 neliömetrin suuruisen määräalan, joka on osa Päälistönmäen asemakaava-alueen korttelin 540 tonttia 1
2. Noin 483,0 neliömetrin suuruisen määräalan, joka on osa Päälistönmäen asemakaava-alueen korttelin 537 tonttia 7
3. Noin 16,0 neliömetrin suuruisen määräalan, joka on osa Päälistönmäen asemakaava-alueen korttelin 537 tonttia 8

Ritva ja Rauli Kivimäki luovuttavat Ruskon seurakunnalle seuraavan määräalan Ruskon kunnan kirkonkylän kylässä sijaitsevasta Keskikylä -nimisestä tilasta (704-404-0005-0014)

1. Noin 131,0 neliömetrin suuruisen määräalan, joka on osa Päälistönmäen asemakaava-alueen korttelin 537 tonttia 6

Vaihtoalueiden laskennallisena hintana on käytetty 10,50 euroa / neliömetri. Näin laskettuna Kivimäkien maksettavaksi tulee 4.273,50 euroa.

Talouspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy ehdotuksen kiinteistön 704-404-0005-0014, Keskikylä maanvaihdesta seurakunnan ja Ritva ja Rauli Kivimäen kanssa seuraavasti:

Ruskon seurakunta luovuttaa Ritva ja Rauli Kivimäelle seuraavat määräalat Ruskon kunnan Kirkonkylän kylässä sijaitsevasta Keskikylä -nimisestä tilasta (704-404-00005-0014)

1. Noin 39,0 neliömetrin suuruisen määräalan, joka on osa Päälistönmäen asemakaava-alueen korttelin 540 tonttia 1

2. Noin 483,0 neliömetrin suuruisen määräalan, joka on osa Päällistönmäen asemakaava-aluetta korttelin 537 tonttia 7
3. Noin 16,0 neliömetrin suuruisen määräalan, joka on osa Päällistönmäen asemakaava-aluetta korttelin 537 tonttia 8

Ritva ja Rauli Kivimäki luovuttavat Ruskon seurakunnalle seuraavan määräalan Ruskon kunnan kirkonkylän kylässä sijaitsevasta Keskikylä -nimisestä tilasta (704-404-0005-0014)

4. Noin 131,0 neliömetrin suuruisen määräalan, joka on osa Päällistönmäen asemakaava-alueen korttelin 537 tonttia 6

Kivimäkien tulee maksaa seurakunnalle välirahaa 4.273,50 euroa.

Vaihtokirja allekirjoitetaan kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liite 6, 7 Kneuv. 7.5.2024 § 72

Toimenpiteet: kv-sihteerille

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, valmistelua

KV 23.5.2024

Kirkkovaltuuston päätöksenteon tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä sitä kannattaa. (KL 3:9). Vaihtokirja allekirjoitetaan valtuuston kokouksen jälkeen, sitten kun päätös on lainvoimainen.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy ehdotuksen kiinteistön 704-404-0005-0014, Keskikylä maanvaihdosta seurakunnan ja Ritva ja Rauli Kivimäen kanssa seuraavasti:

Ruskon seurakunta luovuttaa Ritva ja Rauli Kivimäelle seuraavat määräalat Ruskon kunnan Kirkonkylän kylässä sijaitsevasta Keskikylä -nimisestä tilasta (704-404-00005-0014)

1. Noin 39,0 neliömetrin suuruisen määräalan, joka on osa Päällistönmäen asemakaava-alueen korttelin 540 tonttia 1
2. Noin 483,0 neliömetrin suuruisen määräalan, joka on osa Päällistönmäen asemakaava-aluetta korttelin 537 tonttia 7
3. Noin 16,0 neliömetrin suuruisen määräalan, joka on osa Päällistönmäen asemakaava-aluetta korttelin 537 tonttia 8

Ritva ja Rauli Kivimäki luovuttavat Ruskon seurakunnalle seuraavan määräalan Ruskon kunnan kirkonkylän kylässä sijaitsevasta Keskikylä -nimisestä tilasta (704-404-0005-0014)

4. Noin 131,0 neliömetrin suuruisen määräalan, joka on osa Päällistönmäen asemakaava-alueen korttelin 537 tonttia 6

Kivimäkien tulee maksaa seurakunnalle välirahaa 4.273,50 euroa.

Vaihtokirja allekirjoitetaan valtuuston kokouksen jälkeen, sitten kun päätös on lainvoimainen.

Päätös: Esityksen mukaan, kirkkovaltuusto hyväksyy yksimielisesti kaupan.

Liite 9 ja 10 Kvalt. 23.5.2024 § 22

Toimenpiteet:

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

§ 23 Kirkollisveroprosentti vuodelle 2025

asia n:o 12

Viite: Kirkkoneuvosto 4/2024 § 75

.....

§ 75 Kirkollisveroprosentti vuodelle 2025 (KV) asia n:o 12

Ruskon seurakunnan kirkollisverotulokertymä 10 vuodelta.

Ruskon seurakun- nalle tilitetyt kir- kollisverot			
Vuosi	kirkollisvero-%	kirkollisvero	muutos edelliseen
2023	1,45	1 468 541,00	11,3 %
2022	1,5	1 319 849,00	0,1 %
2021	1,5	1 319 175,00	3,0 %
2020	1,5	1 281 288,00	3,1 %
2019	1,5	1 242 546,00	-0,3 %
2018	1,5	1 246 897,00	0,2 %
2017	1,5	1 244 393,00	0,9 %
2016	1,5	1 232 888,00	1,9 %
2015	1,5	1 210 098,00	5,5 %
2014	1,45	1 147 353,00	

Ruskon seurakunnan jäsenmäärä suhteutettuna kunnan asukaslukuun.

Ruskon seu- rakunnan jä- senmäärän kehitys			
Vuosi	seurakunnan jä- senmäärä	osuus kunnan asukasluvusta	kunnan asu- kasluku
2023	4717	73,3 %	6438
2022	4814	74,9 %	6428
2021	4843	75,9 %	6379
2020	4895	77,0 %	6354
2019	4956	78,3 %	6327
2018	4975	79,6 %	6251
2017	5021	81,8 %	6137
2016	4977	81,5 %	6110
2015	5042	83,4 %	6045
2014	5005	83,5 %	5995

Kirkollisverotulo on ollut noususuuntainen, vaikka veroprosentti laskettiin 1,45 prosenttiin johtuen yleisestä ansiotulokehityksestä. Kirkkohallituksen teettämän verotuloennusteen perusteella kirkollisverotulo pysyisi vähintään nykyisellä tasolla ja jopa nousi. Liite 9.

Tätä kehitystä seuraten ensi vuoden kirkollisveroprosentti voidaan säilyttää vuoden 2024 tasolla eli 1,45 prosenttina.

Talouspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkollisveroprosentti pidetään 1,45 prosenttina vuodelle 2025.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet 9 Kneuv. 7.5.2024 § 75

Toimenpiteet: kirkkovaltuuston sihteeri

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, valmistelua

.....
KV 23.5.2024

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy 1,45 prosentin kirkollisveroprosentin vuodelle 2025

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyy 1,45 prosentin kirkollisveroprosentin vuodelle 2025

Liite 11 Kvalt. 23.5.2024 § 23

Toimenpiteet: ilmoitus verottajalle

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

§ 24 Rekikaaren tontit 5 ja 7

asia n:o 13

Viite: Kirkkoneuvosto 4/2024 7.5.2024

.....

§ 79 Rekikaaren tontit

asia n:o 16

Rekikaaren tontit 5 ja 7 ovat olleet pitkään myynnissä välittäjällä, sillä ne ovat haasteellisia tontteja. Kirkkoneuvoston kokouksessa 26.3.2024 § 57 päätettiin antaa tontit Huutokaupat.com:iin myytäväksi. Tämä toimeksianto on viivästynyt, sillä välittäjällä on ollut henkilöstövaihdoksia.

Koska tontit ovat välittäjällä myynnissä, niistä maksetaan välittäjälle palkkio, vaikka ne menisivät myyntiin ilman välittäjääkin. Mahdollista kiinnostusta tontteja kohtaan on. Tarjous liite 11.

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee tarjouksesta ja päätöksen perusteella joko annetaan kirkkovaltuustolle päätettäväksi tai hylätään tarjous.

Päätös: Kirkkoneuvosto päättää, että tarjous esitetään kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Liite 11 Kneuv. 7.5.2024 § 79

Toimenpiteet:

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

.....

KV 23.5.2024

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy tarjouksen koskien Rekikaaren tontteja 5 ja 7.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyy yksimielisesti tarjouksen koskien Rekikaaren tontteja 5 ja 7.

Liite 12 Kvalt. 23.5.2024 § 24

Toimenpiteet: kneuv.sihteri

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

§ 25 Ilmoitusasiat

asia n:o 14

Päätösesitys: Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 26 Valitusosoitus

asia n:o 15

Puheenjohtaja antoi KL 12:3 § mukaisen valitusosoituksen liite 5.

Liite 13 Kvalt. 23.5.2024 § 26

LaVa-harkinta: ei vaikutusta

Toimenpiteet: kirkkoneuvosto, täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

§ 27 Kokouksen päättäminen

asia n:o 16

Puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen klo 20.11.