

KOKOUSAIKA
KOKOUSPAIKKA

Tiistaina 11.6.2023 klo 18.06 –
Ruskon seurakuntatalo, Vanhatie 3, Rusko tai Teamsin välityksellä

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Mattila Matti	puheenjohtaja, ON
Raiko Mari	varapuheenjohtaja, ON
Parikka Anne	TEAMS
Hiironen Timo	POISSA
Kannisto Ari-Pekka	POISSA
Kiiski Anneli	TEAMS
Kuusela Irmeli	TEAMS
Lähteenmäki Antero	TEAMS
Niemi Eija	ON
Nurminen Sanna	ON
Raiko Anni	POISSA
Salonen Kaisa	TEAMS
Suokivi Johanna	TEAMS
Söderling Ismo	POISSA
Valtonen Veikko	ON
Varjonen Aaro	TEAMS
Virta Sini	TEAMS
Vuotinen Juha	POISSA
Vähä-Piikkiö Ann-Marie	ON
Alanne Tuomas, varajäsen	POISSA
Laine Teemu, varajäsen	POISSA
Remander Henri, varajäsen	POISSA
Laakso Ronja, varajäsen	POISSA

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Salminen Pasi	kirkkoherra, kn pj. POISSA
Mäki-Laurila Hanna-Maija	talouspäällikkö ON
Sailola Veikko	kappalainen ON

ASIAT
ALLEKIRJOITUS

§§ 28 - 36

puheenjohtaja	sihteeri
---------------	----------

Matti Mattila	Hanna-Maija Mäki-Laurila
---------------	--------------------------

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

ti 11.6.2024 Rusko

allekirjoitukset

Pöytäkirja on ollut
yleisesti nähtävillä

Mari Raiko	Ann-Marie Vähä-Piikkiö
aika ja paikka	
13.06.2024 – 19.07.2024 Rusko.	

Alkuhartaus**§ 28 Kokouksen avaus** asia n:o 1

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avaa kokouksen klo

§ 29 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä nimenhuuto asia n:o 2

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 28 §:n 1 mom. mukaan kutsun kirkkovaltuuston kokoukseen antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä olleensa varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä esillä yleisessä tietoverkossa saman ajan. (kirkkojärjestys 3 luku § 29).

Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetetty sähköpostilla valtuutetuille ti 4.6.2024. (KJ 3:29). Kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 4.6. – 11.6.2024. Lisäksi kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan kotisivuilla (http://www.ruskonseurakunta.fi/hallinto/tulevat_kokoukset/)

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 3:15).

Suoritetun nimenhuudon mukaan kokouspaikalla oli läsnä 6 valtuutettua ja etäyhteyden päässä 8 valtuutettua, ei yhtään varavaltuutettua.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 30 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen asia n:o 3

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Päätösehdotus: Aakkosjärjestystä noudattavan pöytäkirjan tarkastusvuorokäytännön mukaan pöytäkirjan tarkastajiksi esitetään Sini Virtaa ja Ann-Marie Vähä-Piikkiötä. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ann-Marie Vähä-Piikkiö ja Mari Raiko

§ 31 Pöytäkirjan nähtävillä olo asia n:o 4

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

Päätösehdotus:

Ruskon seurakunnan 11.06.2024 pidetyn kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä seurakuntakeskuksen kirkkoherranvirastossa ajalla 13.06.2024 – 19.07.2024 viraston aukioloaikana ma klo 9.00 – 16.00 ti – pe klo 9.00 – 12.00 sekä seurakunnan kotisivuilla.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 32 Esityslistan hyväksyminen asia n:o 5

Asioita valtuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston esitys valtuuston päätökseksi.

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Mikäli valtuusto päättää panna jonkin asian pöydälle tai palauttaa asian kirkkoneuvostolle asiaan liittyviä esityslistan liitteitä ei toimiteta valtuutetuille uudelleen, jos asian lopullinen käsittely tapahtuu vuoden kuluessa.

Päätösedotus:

Kokouskutsussa oleva esityslista (liite 1) hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 1/ Kvalt. 11.6.2024 § 32

§ 33 Lisätalousarvio kiinteistötoimelle

asia n:o 6

Viite: Kirkkoneuvosto 5/2024 4.6.2024 § 95

.....

§ 95 Lisätalousarvio kiinteistötoimelle (KV)

asia n:o 8

Tämä kevät on aiheuttanut sulamisvesien kanssa kosteusvauriota Kirkkotuvalla. Kirkkotuvalle on tehty kosteuskartoitus liite 4, jonka seurauksena Kirkkotupa tulee salaojittaa ja lattian pintamateriaali purkaa sekä lattia kuivattaa ja rakentaa uusi lattia.

Korjaushanke tulee saattaa alkuun tänä kesänä ja valmiiksikin ennen syksyä. Talousarviossa ei kuitenkaan ole näin mittavalle korjaustyölle varattu varoja. Tähän tarvitaan kirkkovaltuustolta lisätalousarvio Kirkkotuvan kustannuspaikalle.

Lisätalousarvion määrä 40.000 euroa salaojitukseen ja 90.000 euroa lattian purkamiseen, kuivaamiseen ja rakentamiseen.

Talouspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle 130.000 euron lisämäärärahan hyväksymistä Kirkkotuvan salaojitukseen ja lattioiden purkamiseen, kuivaamiseen ja rakentamiseen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle 130.000 euron lisämäärärahan hyväksymistä Kirkkotuvan salaojitukseen ja lattioiden purkamiseen, kuivaamiseen ja rakentamiseen.

Mikäli valtuusto myöntää lisämäärärahan valtuutetaan talouspäällikkö yhdessä investointi- ja suurkorjaustyöryhmän kanssa kilpailuttamaan ja valitsemaan urakoitsijat sekä allekirjoittamaan sopimukset. Kirkkoneuvostoa tiedotetaan, kun kilpailutus ja valinta on saatu tehtyä.

Liite 5 Kneuv. 4.6.2024 § 95

Toimenpiteet: k-valt sihteerille

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, valmistelua

.....

KV 11.06.2024

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy 130.000 euron lisämäärärahan Kirkkotuvan salaojitukseen ja lattioiden purkamiseen, kuivaamiseen ja rakentamiseen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Liite 2 Kvalt. 11.06.2024 § 33

Lava-harkinta: ei vaikutusta

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

§ 34 Ilmoitusasiat

asia n:o 7

Päätösesitys: Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

§ 35 Valitusosoitus

asia n:o 8

Puheenjohtaja antoi KL 12:3 § mukaisen valitusosoituksen liite 3.

Liite 3 Kvalt. 11.06.2024 § 35

LaVa-harkinta: ei vaikutusta

Toimenpiteet: kirkkoneuvosto, täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

§ 36 Kokouksen päättäminen

asia n:o 9

Puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen klo 18.31