

KOKOUS

KOKOUSAIKA Maanantai 24.11.2025 kello 17.42 – 19.46
KOKOUSPAIKKA Ruskon seurakuntakeskus, Pilttipubi, Vanhatie 7, Rusko

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Salminen Pasi	kirkkoherra, puheenjohtaja, ON
Lähteenmäki Antero	varapuheenjohtaja, ON
Kannisto Ari-Pekka	ON
Kiiski Anneli	POISSA
Kuusela Irmeli	ON
Salonen Kaisa	ON
Suokivi Johanna	ON
Vuotinen Juha	ON
Vähä-Piikkiö Ann-Marie	ON
Varjonen Aaro	ON

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Mattila Matti	kirkkovaltuuston puheenjohtaja, ON
Raiko Mari	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, ON
Mäki-Laurila Hanna-Maija	talouspäällikkö, sihteeri, ON

ASIAT §§ 176 - 188
ALLEKIRJOITUS

puheenjohtaja	sihteeri
---------------	----------

Pasi Salminen	Hanna-Maija Mäki-Laurila
---------------	--------------------------

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU
maanantaina 24.11.2025

allekirjoitukset

Ann-Marie Vähä-Piikkiö	Aaro Varjonen
------------------------	---------------

Pöytäkirja on ollut
yleisesti nähtävänä
aika ja paikka
26.11. – 10.12.2025, www.ruskonseurakunta.fi

Kirkkoherran alkuhartaus

§ 176 **Kokouksen avaus** asia n:o 1
Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 17.42

§ 177 **Päätösvaltaisuuden ja laillisuuden toteaminen** asia n:o 2

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15).

Kokouskutsu tulee lähettää viimeistään kolmea (3) päivää ennen kokousta (Hallintosääntö luku 4:16). Kutsu on lähetetty sähköpostilla 17.11.2025 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille. Talousarviokirja on jaettu 19.11.2025.

Suoritetun nimenhuudon mukaan kokouksessa oli läsnä paikalla 9 kirkkoneuvoston jäsentä ja - varajäsentä sekä etäyhteyden kautta- kirkkoneuvoston jäsentä ja - varajäsentä.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Todetaan kokouksen läsnäolijat sekä todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 178 **Pöytäkirjan tarkastajien valinta** asia n:o 3

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. (Hallintosääntö luku 4:45)
Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Aakkosjärjestyksessä seuraavat ovat Ann-Marie Vähä-Piikkiö ja Aaro Varjonen

Päätös: Esityksen mukaan

§ 179 **Pöytäkirjan nähtävillä olo** asia n:o 4

Puheenjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 26.11. – 10.12.2025 seurakunnan kotisivuilla www.ruskonseurakunta.fi

Päätös: Esityksen mukaan

§ 180 Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi asia n:o 5

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4) ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja ilmoitettu päätöksellä edellä.

Esityslista on lähetetty sähköpostilla 19.11.2025 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi

Päätös: Esityksen mukaan, mutta lisätään yksi pykälä 184

Liite 1 Kneuv 24.11.2025 § 180

§ 181 Tilavuokrat vuodelle 2026 asia n:o 6

Talousarvion uudelleen tarkastelun myötä on käsitelty myös tilavuokria. Ruskon seurakunnan tilavuokriksi esitetään vuodelle 2026 seuraavaa:
kasuaalitoimitusten sekä niihin liittyvien juhlatilaisuuksien vuokraukset oman seurakunnan jäseniltä pidetään maksuttomina mutta muiden tilaisuuksien vuokraukseen vuoden 2026 alusta lisätään tilavuokra. Muun seurakunnan jäsenille tilavuokraus on ollut maksullista. Liite 2

Taluspäällikön päätösehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy tilavuokrien korotuksen.

Päätös: Muuten hyväksytään, mutta tuntihinnoittelu muuttuu kertahinnaksi oman seurakunnan jäsenille muissa tiloissa 40 e/kerta paitsi Pilttipubissa 30 e/kerta. Muun seurakunnan jäsenille hinnat ovat kertahinnat ovat kaksinkertaisia.

Liite 2 kneuv. 24.11.2025 § 181
Toimenpiteet: seurakuntasihteerille
Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

§ 182 Ruskon seurakunnan talousarvio 2026 ja toimintasuunnitelma 2027 – 2028
asia n:o 7

Viite Kirkkoneuvoston kokous 9/2025 4.11.2025 § 168

.....

Kirkkoneuvosto on päättänyt vuoden 2026 talousarvioraamista kokouksessaan 6/2025
2.9.2025 § 99

.....

§ 99 Raami vuoden 2026 talousarviolle asia
n:o 10

Seuraavan toimintavuoden talousarviokehitykset perustuvat vuoden 2024 tilinpäätökseen ja tulevan ajan kehitykseen. Olennaista on myös kuluva vuoden talousarvio- ja toimintasuunnitelma.

Valtiorahoituksen jakoperuste on muuttunut jo vuodelle 2025 ja muuttuu vielä vuodelle 2026 niin, että Ruskon seurakunnan valtionavustus on vuodelle 2026 107 000 euroa. Ruskon seurakunnassa verotulojen on vielä arvioitu kasvavan ensi vuonna 1,8 % seurakuntien verotuloennusteen 202308 mukaan.

Seurakuntalaisten määrä on laskenut tasaisesti viime vuosien aikana:

2021	4843
2022	4814
2023	4717
2024	4656

Toiminta- ja taloussuunnitelmassa vuodelle 2025 on arvioitu kirkollisverotuloja kertyvän 1 530 000 euroa. On arvioitu, että työllisyystilanne lähtisi paranemaan ensi vuonna, mikä vaikuttaneen verotulojen määrään. Viimevuosien verotulojen kehitys:

2021	1.319.174
2022	1.319.849
2023	1.468.541
2024	1.510.580

Vuoden 2024 tilinpäätös oli ylijäämäinen 376 tuhatta euroa.

Henkilöstökulujen voimakas kasvu johtuu Kirkon virka- ja työehtosopimuksen palkantarkistuksista sopimuskaudella sekä henkilöstön vaihtuvuudesta. Vuodelle 2026 palkantarkistukset ovat noin 3 prosenttia.

Talousarvion laadintaohje ja toiminnan raamit vuodelle 2026

”Palveluiden Ostot” ja ”Ostot tilinkauden aikana” talousarvion raami on vuoden 2024 tilinpäätös + 2 prosentin korotus. Budjettia voidaan tarkistaa ennen neuvostolle lähettämistä. Toiminnan olennaiset muutokset ja niiden vaikutukset talousarvioon tulee perustella.

On huomattavaa, että raamin voi myös alittaa. Raamin mahdollinen ylitys tulee aina selkeästi perustella.

Budjetoinnissa käytetään ainoastaan kirkkohallituksen antamaan tilikarttaa ja siihen liittyvää ohjeistusta. Jokaisen talousarviotilin ”sisältö avataan” (ja tallennetaan omaan tiedostoon), jotta tiedetään jatkossa mitä hankintoja määrärahalla tehdään.

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion laadintaohjeet ja raamin talousarviovuodelle 2026.

Päätös: Esityksen mukaan

Toimenpiteet: ptk-ote asianosaiset
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

.....

Talousarviokirja rakentuu kirkkohallituksen virastokollegion antamalle ohjeelle, pienille seurakuntatalouksille. Pääluokat hallinto, hautaustoimi sekä kiinteistötoimi esitetään pääluokkatasolla, kun taas varsinainen seurakunnallinen toiminta esitetään tulosityksikötasolla.

Talousarvion raami on ollut 2 prosentin korotus vuoden 2024 toteumaan. Raamin ylittäminen on tarvinut perustella. Vuonna 2026 on seurakuntavaalit, mikä aiheuttaa hallinnon pääluokalle runsaan 8000 euron lisäkustannuksia. Myös Katrina-verkkomaksun ja laskutuksen kustannukset on sovittu vuodelle 2026, sillä ne eivät olleet vuoden 2025 budjetissa. Vakituisten henkilöstön vahvuus on arvioitu pysyvän ennallaan.

Jumalanpalveluselämää tullaan elävöittämään musiikilla: omien kuorojen esiintymisillä. Varhaiskasvatus jatkaa päiväkerhotoiminnalla sekä vauvoille ja taaperoilta suunnatulla värikytely-työpajoilla. Varhaisnuorisolle jatkuu Luova-kerho säännöllisenä kerran viikossa. Rippikouluryhmiä on yksi enemmän kuin vuonna 2025, joten järjestetään neljä leiriä ja yksi päivärippikoulu. Nuorten iltatoiminta jatkuu kolmena iltana kuukaudessa ja isoskoulutus kaksi kertaa viikossa. Varhaisnuorisolle suunnattu kokkikerho jatkuu kerran kuukaudessa. Musiikkityössä kuorotyö on ensisijaisen tärkeä ja jatkaa toimintaa viiden kuoron kanssa. Aamurusko on saanut paikkansa seurakunnan tiedotuslehtenä. Se on tärkeä kanava nykyisille ja entisille seurakuntalaisille. Aikuistytön toimintamuoto kattaa mm. kaksi seurakuntaretkeä, jotka ovat toimineet yhteisöllisyyden jakajina. Diakoniatyön järjestämää palvelua mm. leiri ja retket sekä kerhot kokoavat yhteen seurakuntalaisia unohtamatta vähäosaisia. aikaisemmin ovat olleet Muu seurakuntatyö - tulosityksiköllä. Lähetystytön vapaaehtoisten luotsaama L-Marketin sekä lähetystytön lähimmäisen kammarin ja lähetysbingon tuotot jaetaan nimikkolähetille.

Hautaustoimessa jatketaan vuonna 2025 aloitettujen hautojen hallinta-aikojen voimassaolon tarkastusta Ruskon hautausmaalla. Hautausmaan Muistelupolku valmistuu vuoden 2026 aikana. Vahdon hautausmaan reunustaa siistitään liian suuriksi kasvaneilta puilta.

Vuoden 2026 talousarviossa on otettu huomioon käyttötalouteen kirjattavia kiinteistöihin liittyviä korjauksia mm. Ruskon seurakuntatalolle asennettava ilmalämpöpumppu, Vahdon kirkon asehuoneen käyttörapputusten korjaus sekä Vahdon seurakuntatalon ja kirkon lämmitysjärjestelmän parantaminen/korjaaminen.

Palkkakustannuksiin 694 100 euroa on laskettu 3,0 prosentin nousu vuodelle 2026. Kirkon työ- ja virkaehtosopimus on voimassa 28.2.2028 saakka. Ensi vuoden palkantarkistuksille oli annettu arvio kirkontyömarkkinalaitokselta.

Vuoden 2026 pääinvestointina pidetään Kirkkotuvan valmiiksi saattamista. Ruskon kirkon etumaisten penkkien poisto toteutetaan myös vuonna 2026. Suunnittelutyö saatetaan valmiiksi vuonna 2025. Ruskon kirkon uusi kirkonkello asennetaan vuonna 2026.

Tulopuolelta on otettu huomioon kirkkohallituksen teettämän pitkän aikavälin talousanalyysin mukainen arvio verotuloista hyvin varovaisesti 1,54 miljoonaa euroa ottaen huomioon kansallisen taloustilanteen. Päällistönmäen tonttimyyntiin on arvioitu tuloja 90 000 euroa, joka on 17 700 euroa vähemmän kuin vuoden 2025 talousarviossa. Pientalotonttien määrä on enää kolme.

Hautainhoitorahaston vuoden 2026 talousarvioehdotus sisältyy seurakunnan talousarvioon. Kustannusten kohdentaminen toteutetaan kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti.

Ohessa liitteessä 11 on Ruskon seurakunnan Talousarvio 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2027 – 2028 -kirja.

Talouspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto käsittelee seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvion 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2027 – 2028 ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Palautetaan valmisteluun. Talousarvio tulee saattaa neuvoston antamaan vuoden 2026 talousarvion raamiin

Liite 10 Kneuv. 4.11.2025 § 168

Toimenpiteet:k-valt sihteeri

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

.....
KN 24.11.2025

Vuoden 2026 talousarvio osoittaa 92 540 euroa ylijäämäistä ja kun kertaerä 60 000 euroa otetaan pois talousarvio osoittaa vielä 32 540 euroa ylijäämäistä. Samoin suunnitelmavuosien sillä niihin ei ole huomioitu enää kertaeriä. Vakinaisluontoisen henkilöstön määrään ei tehdä muutoksia, ainoastaan kolmen kuukauden määräaikainen kausityöntekijä jätetään palkkaamatta talousarvio vuonna 2026. Jokainen työala tarkensi ja pohti toimintaansa jättäen pois sellaisia asioita mitä ilman voidaan tulla toimeen.

Henkilöstökulut ovat 56,2 prosenttia toimintakuluista, joka on maltillista siitä huolimatta vaikka henkilöstökulut nousevat arviolta kolmella prosentilla.

Talouspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto käsittelee seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvion 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2027 – 2028 ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liite 3 Kneuv. 24.11.2025 § 182
Toimenpiteet:k-valt sihteeri
Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

§ 183 Ruskon kirkon etumaisten penkkien poistaminen asia no 8

Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:n toimesta heidän alikonsultti Ville Varjo on tehnyt laskelmat Ruskon kirkon penkkien poiston suunnittelujen vaihtoehtoista. Kirkkoneuvoston tulee päättää vaihtoehtoista 1 – 4 mikä valitaan toteutukseksi Ruskon kirkon etupenkkien poistamiseksi. Kirkkoneuvoston tulee esittää valtuustolle että valtuusto hakee kirkkohallitukselta kirkon olennaiseen muutokseen lupaa sekä päättää muutosvaihtoehto.

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee ja päättää Ruskon kirkon etupenkkien poistohankkeen vaihtoehdon.

Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle myös, että NOAN Oy:n edustaja arkkitehti Viitanen laatii lausuntopyynnön museovirastolle.

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Ruskon kirkon etupenkkien poistohankkeen suunnitelmaksi vaihtoehdon ja esittää kirkkovaltuustolle, että haetaan kirkkohallitukselta lupaa Ruskon kirkon olennaiselle muutokselle.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti siirtää hankkeen ensi vuodelle.

Liite 4 - 8 Kneuv. 24.11.2025 § 183
Toimenpiteet:k-valt sihteeri
Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

§ 184 Muut asiat asia n:o 9

Katrina-ohjelmiston verkkomaksu

Puheenjohtajan päätösehdotus: Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös: Esityksen mukaan.

§ 185 Viranhaltijapäätökset asia n:o 10

Luettelo tehdyistä viranhaltijapäätöksistä 1.10.2025 alkaen

Kirkkoherra

Taluspäällikkö

Puheenjohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto tutustuu tehtyihin viranhaltijapäätöksiin ja toteaa ne annettujen valtuuksien mukaisiksi ja toimeenpanokelpoisiksi.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 186 Saapuneet kirjeet asia n:o 11

Puheenjohtajan päätösehdotus: Saapuneet kirjeet annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 187 Ilmoitusasiat asia n:o 12
neuvoston kokous 20.1.2026 klo 18.00

Puheenjohtajan päätösehdotus: Ilmoitusasiat annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 188 Valitusosoitus asia n:o 13

Puheenjohtaja antoi KL 24:3 mukaisen oikaisuvaatimusosoituksen / KL 24:4 § mukaisen valitusosoituksen / KL 24:5 § mukaisen muutoksenhakukiellon (liite 9)

Liite 9 Kneuv. 24.11.2025 § 188

§ 189 Kokouksen päättäminen asia n:o 14

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osanottajia ja päätti kokouksen klo 19.46