

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

KOKOUSAIKA Tiistaina 24.3.2026 kello 18.16 – 20.00
KOKOUSPAIKKA Ruskon seurakuntakeskus, Pilttipubi, Vanhatie 7, Rusko

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Salminen Pasi	kirkkoherra, puheenjohtaja, ON
Lähteenmäki Antero	varapuheenjohtaja, ON
Kannisto Ari-Pekka	ON
Kiiski Anneli	ON
Kuusela Irmeli	ON
Salonen Kaisa	ON
Suokivi Johanna	POISSA
Varjonen Aaro	POISSA
Vuotinen Juha	POISSA
Vähä-Piikkiö Ann-Marie	ON
Mattila Matti, varajäsen	ON

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Raiko Mari	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, ON
Mäki-Laurila Hanna-Maija	talouspäällikkö, sihteeri, ON

ASIAT §§ 39 - 53
ALLEKIRJOITUS

puheenjohtaja	sihteeri
---------------	----------

Pasi Salminen	Hanna-Maija Mäki-Laurila
---------------	--------------------------

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU
tiistaina 24.03.2026 Rusko

allekirjoitukset

Kaisa Salonen	Ann-Marie Vähä-Piikkiö
---------------	------------------------

Pöytäkirja on ollut
yleisesti nähtävänä
aika ja paikka
26.03. – 08.04.2026, www.ruskonseurakunta.fi

Kirkkoherran alkuhartaus

- § 39 Kokouksen avaus** asia n:o 1
Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 18.16

- § 40 Päätösvaltaisuuden ja laillisuuden toteaminen** asia n:o 2

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15).

Kokouskutsu tulee lähettää viimeistään kolmea (3) päivää ennen kokousta (Hallintosääntö luku 4:16). Kutsu on lähetetty sähköpostilla 17.3.2026 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille sekä Vahdon kirkkoalueen kappalaiselle.

Suoritetun nimenhuudon mukaan kokouksessa oli läsnä paikalla 7 kirkkoneuvoston jäsentä ja 1 varajäsentä sekä etäyhteyden kautta - kirkkoneuvoston jäsentä ja - varajäsentä.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Todetaan kokouksen läsnäolijat sekä todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan

- § 41 Pöytäkirjan tarkastajien valinta** asia n:o 3

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. (Hallintosääntö luku 4:45)
Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Aakkosjärjestyksessä seuraavat ovat Salonen Kaisa ja Suokivi Johanna

Päätös: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Kaisa Salonen ja Ann-Marie Vähä-Piikkiö

- § 42 Pöytäkirjan nähtävillä olo** asia n:o 4

Puheenjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 26.03. – 08.04.2026 seurakunnan kotisivuilla www.ruskonseurakunta.fi

Päätös: Esityksen mukaan

§ 43 Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi asia n:o 5

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4) ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja ilmoitettu päätöksellä edellä.

Esityslista on lähetetty 18.3.2026 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille. Tilinpäätös 2025 jaettiin postilaatikkoon 17.3.2026

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi

Päätös: Esityksen mukaan.

Liite 1 Kneuv 24.03.2026 § 43

§ 44 Ruskon seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätöksen käsittely vuodelta 2025
(KV) asia n:o 6

Ruskon seurakunnan Taloussäännön § 21 mainitaan että kirkkoneuvosto vastaa tilinpäätöksen laatimisesta Kirkkojärjestyksen (657/2023) luku 6 §:n 5 mukaan. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille.

KJ 6:8 §:n mukaan kirkkoneuvosto esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi. Tilintarkastuskertomus esitetään käsiteltäväksi 19.5.2025 pidettävässä kirkkoneuvoston kokouksessa. Kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen 20.5.2026 pidettävässä kokouksessa, sillä tilinpäätös on vahvistettava kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätöskirja (liite 2) on laadittu paperisena kirkkohallituksen tilinpäätösohjeen mukaan säilytettäväksi pysyvästi. Tilinpäätöksen yhteydessä kirkkoneuvosto tekee esityksen tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuustolle esitettävään tilinpäätösasiakirjaan.

Ruskon seurakunnan tilinpäätös 2025 osoittaa ylijäämää 116 955,43 euroa. Tuloksen arvioinnissa tulee ottaa huomioon Päällistönmäen alueen tonttien myyntivoitto 157 123,75 euroa ja taimikon hoidosta tullut 258 euroa. Kun jätetään pois kertaluontoisia myyntituloja, tulokseksi jää 130 799,64 euroa. Vuosikate oli 353 541,64 euroa, joka kattoi poistot. Poistot olivat vuonna 2025 284 654,69 euroa, joka sisältää valtuuston hyväksymän poistoaikojen muutoksesta johtuvan lisäpoiston 191 000 euroa. Tulos muodostuu ylijäämäiseksi siitä huolimatta, jos jätetään kertaluontoinen poisto huomioimatta, (150836,68 euroa ilman kertaluontoisia eriä).

Kirkollisverotilitysten yhteismäärä pysyi suunnilleen samalla tasolla kuin vuonna 2024. Kirkollisverotulo 1,527 miljoonaa euroa jäi 0,2 prosenttia arvioidusta.

Toimintatuotot sisältävät kertaeriä 157 376,75 euroa, ilman näitä eriä toimintatuotot olisivat olleet 131 062,64 euroa. Toimintakulut toteutuivat 94,5 prosenttisesta, ollessa 1,429 miljoonaa euroa. Seurakunnan taseen loppusumma on 5 335 669,63 euroa

Hautainhoitorahaston tilinpäätös, joka sisältyy Ruskon seurakunnan tilinpäätökseen, vuodelta 2025 osoittaa alijäämää 24 620,90 euroa. Hautainhoitorahaston tilinpäätökseen on tullut myös uusia elementtejä kirkkohallituksen uuden ohjeistuksen myötä. Henkilöstökulujen osuus on kasvanut, mikä johtuu, että henkilöstöä on haastateltu ja kustannuksia kohdennettu tarkemmin. Kustannusten kohdistaminen tarkemmin jatkuu vielä.

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1) käsittelee ja hyväksyy seurakunnan tilinpäätöksen mukaan lukien hautain-

hoitorahasto vuodelta 2025

- 2) toteaa, että seurakunnan tilikauden tulos osoittaa ylijäämää 116 955,43 euroa
- 3) toteaa, että hautainhoitorahaston tulos osoittaa alijäämää 24 620,90 euroa
- 4) allekirjoittaa seurakunnan, sisältäen hautainhoitorahaston, vuoden 2025 tilinpäätöksen
- 5) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- 6) esittää tilinpäätöksen kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi ja esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 116 955,43 euroa kirjataan tilikausien yli-/alijäämätilille,
- 7) esittää, että tilintarkastuskertomus käsitellään viimeistään 20.5.2026 pidettävässä kirkkoneuvoston kokouksessa kirkkovaltuustolle esitettäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan kohdat 1) – 7)

Liite 2 Kneuv. 24.3.2026 § 44

Toimenpiteet: Kirkkovaltuuston sihteerille

Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto valmistelua

§ 45 5.3.2026 pidetyn kirkkovaltuuston kokouksen laillisuusvalvonta ja päätösten täytäntöönpano asia n:o 7

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta:

Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuustoon uudelleen käsiteltäväksi. (KL 3:11).

Kirkkovaltuuston 5.3.2026 Ruskon seurakuntakeskuksen PilttiPubissa pidetyn kokouksen pöytäkirja on liitteenä 3. Kirkkovaltuuston kokouksen päätösten laillisuusvalvonta ja tehtyjen päätösten toimeenpanokelpoisuus tarkastetaan käymällä kokouksen pöytäkirja läpi.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston 5.3.2026 pidetyssä kokouksessa tehdyt päätökset ovat laillisia ja täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös: Esityksen mukaan.

Liite 3 kneuv. 24.6.2026 § 45

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 46 Kiinteistötyöryhmän muistio

asia n:o 8

Kiinteistötyöryhmä kokoontui 5.3.2026. Aiheina oli mm. Kirkkotuvalle umpitankin hankkiminen sekä rännien vaihto, johon palataan sitten kun julkisivun maalaus alkaa. Ruskon kirkon ikkunarappausasiakirjat on annettu tutustuttavaksi Turun Kuntotutkimus Oy:n Antti Kupariselle. Ruskon ja Vahdon kirkkojen vartiointia kartoitetaan ja kysytään hintaa tallentavalle kameravalvonnalle.
Liite 4

Talouspäällikön päätösehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee muistion tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet 4 Kneuv. 24.3.2026 § 46

Toimenpiteet:

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 47

Pellon vuokraaminen

asia n:o 9

Seurakunnan peltolohkoista: Seurakunta_1 0,33 ha 704-00447-78, Seurakunta_2 0,24 ha 704-00629-66 ja Seurakunta_3 ha 704-00515-49 pinta-alaltaan yhteensä 1,5 ha on jätetty tarjous, liite 5. Vuokra-aika tulisi olemaan viisi vuotta alkaen 1.5.2026. Vuokran maksu suoritetaan kerran vuodessa 31.12. mennessä.

Talouspäällikön päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Henrikki Nissin jättämän pellonvuokratarjouksen. Vuokra tulee olemaan 255,00 euroa vuodessa. Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön tekemään vuokrasopimuksen Henrikki Nissin kanssa viideksi vuodeksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet 5 Kneuv. 24.3.2026 § 47

Toimenpiteet: asianosaiset

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 48 Muut asiat asia n:o 10

Vesi ja Tassu ry:llä on ollut ohjauspäiviä ti ja to 17-21: toiveena olisi saada lisäpäiviä viikonlopulle ja arki-aamupäiviksi. Vesi ja Tassu ry voisi puhdistaa lampea rehevöitymiseltä.

Kesänavaus vain Ruskolla vuonna 2026

Puheenjohtajan päätösehdotus: Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös: Esityksen mukaan.

§ 49 Viranhaltijapäätökset asia n:o 11

Luettelo tehdyistä viranhaltijapäätöksistä 24.02.2026 alkaen

Kirkkoherra

Talouspäällikkö

3/ 2026_ Päätös haudanhoito poikkeavalle ajalle

4/ 2026_ Päätös lisätyöstä Kirkkotuvalla

Puheenjohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto tutustuu tehtyihin viranhaltijapäätöksiin ja toteaa ne annettujen valtuuksien mukaisiksi ja toimeenpanokelpoisiksi.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 50 Saapuneet kirjeet asia n:o 12

Puheenjohtajan päätösehdotus: Saapuneet kirjeet annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Ei ollut saapuneita kirjeitä

§ 51 Ilmoitusasiat asia n:o 13

Tilannekatsaus Kirkkotuvalla

Puheenjohtajan päätösehdotus: Ilmoitusasiat annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 52 Valitusosoitus

asia n:o 14

Puheenjohtaja antoi KL 24:3 mukaisen oikaisuvaatimusosoituksen / KL 24:4 § mukaisen valitusosoituksen / KL 24:5 § mukaisen muutoksenhakukiellon (liite 6)

Liite 6 Kneuv. 24.3.2026 § 52

§ 53 Kokouksen päättäminen

asia n:o 15

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osanottajia ja päätti kokouksen klo 20.00