

KOKOUS

KOKOUSAIKA Tiistai 04.11.2025 kello 18.12 – 22.05
KOKOUSAIKKA Ruskon seurakuntakeskus, Pilttipubi, Vanhatie 7, Rusko

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Salminen Pasi	kirkkoherra, puheenjohtaja, ON
Lähteenmäki Antero	varapuheenjohtaja, ON
Kannisto Ari-Pekka	ON
Kiiski Anneli	ON
Kuusela Irmeli	ON
Salonen Kaisa	ON
Suokivi Johanna	ON
Valtonen Veikko	POISSA
Vuotinen Juha	ON
Vähä-Piikkiö Ann-Marie	ON
Varjonen Aaro, varajäsen	POISSA

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Mattila Matti	kirkkovaltuuston pj, ON poistui klo
21.25	
Raiko Mari	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, ON
Mäki-Laurila Hanna-Maija	talouspäällikkö, sihteeri, ON

ASIAT §§ 150 - 175
ALLEKIRJOITUS

puheenjohtaja	sihteeri
---------------	----------

Pasi Salminen	Hanna-Maija Mäki-Laurila
---------------	--------------------------

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU
tiistaina 04.11.2025

allekirjoitukset

Johanna Suokivi	Juha Vuotinen
-----------------	---------------

Pöytäkirja on ollut
yleisesti nähtävänä
aika ja paikka
6.11. – 19.11.2025, www.ruskonseurakunta.fi

Kirkkoherran alkuhartaus

§ 150 Kokouksen avaus asia n:o 1
Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 18.12

§ 151 Päätösvaltaisuuden ja laillisuuden toteaminen asia n:o 2

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15).

Kokouskutsu tulee lähettää viimeistään kolmea (3) päivää ennen kokousta (Hallintosääntö luku 4:16). Kutsu on lähetetty sähköpostilla 27.10.2025 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille. Talousarviokirja on lähetetty postin välityksellä 24.10.2025.

Suoritetun nimenhuudon mukaan kokouksessa oli läsnä paikalla 9 kirkkoneuvoston jäsentä ja - varajäsentä sekä etäyhteyden kautta - kirkkoneuvoston jäsentä ja - varajäsentä.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Todetaan kokouksen läsnäolijat sekä todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 152 Pöytäkirjan tarkastajien valinta asia n:o 3

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. (Hallintosääntö luku 4:45)
Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Aakkosjärjestyksessä seuraavat ovat Suokivi Johanna ja Vuotinen Juha

Päätös: Esityksen mukaan

§ 153 Pöytäkirjan nähtävillä olo asia n:o 4

Puheenjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 06.11. – 19.11.2025 seurakunnan kotisivuilla www.ruskonseurakunta.fi

Päätös: Esityksen mukaan.

§ 154 Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi asia n:o 5

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4) ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja ilmoitettu päätöksellä edellä.

Esityslista on lähetetty sähköpostilla 28.10.2025 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi

Päätös: Esityksen mukaan , lisätään asiat 20 ja 21

Liite 1 Kneuv 4.11.2025 § 154

§ 155 Ruskon kirkon etumaisten penkkien poisto kuulumiset asia n:o 6

Asiantuntija arkkitehti Lassi Viitanen, Noan Oy:stä esittelee Ruskon kirkon etuosan suunnitelmia.

Taluspäällikön päätösesitys:
Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi esityksen.

Päätös: Esityksen mukaan

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 156

Kolehtisuunnitelma vuodelle 2026

asia n:o 7

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi. Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. (KJ 3:5)
Kirkkoherra esittelee vuoden 2026 kolehtisuunnitelman.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman vuodelle 2026

Päätös: Esityksen mukaan.

Liite 2 kneuv. 4.11.2025 § 156 jaetaan kokouksessa

Toimenpiteet: seurakuntasihteerille

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 157

Investointisuunnitelman päivitys vuodelle 2026

asia n:o 8

Ruskon kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 30.9.2025 esittää kirkkovaltuustolle investointisuunnitelmaksi 480 000 euron investointivarauksen vuodelle 2026 seuraaville kohteille:

Kirkkotuvan alakerran peruskunnostaminen	290000
Ruskon kirkon etuosan penkkien poisto	50000
Ruskon ikkunarappausten kunnostamisen suunnittelun jatkaminen	50000
Kirkkotuvan ja varaston maalaus	50000
Kirkkotuvan umpitankin asentaminen	20000
Ennalta-arvaamaton investointi	20000
Kokonaistulos	480000

Kuitenkin tulee varata vielä vuodelle 2026 Päälistönmäen tonttien maankäyttökuluihin 40 000 euroa. Päälistönmäessä on vielä kolme pientalotonttia myymättä. Ruskon uuden kirkonkellon asennuksen kustannuksiin varataan vielä kolme tuhatta euroa. Ruskon kirkon etuosan penkkien poisto -investoinnin kustannuksiin tulee myös varata vielä 50 000 euroa. Poistettujen kirkonpenkkien tilalle asetettavien tuolien kustannus tulee tässä otettua huomioon.

Investointien kokonaisarvo nousee 573 000 euroon.

§Kirkkotuvan alakerran peruskunnostaminen	290000
Ruskon kirkon etuosan penkkien poisto	100000
Ruskon ikkunarappausten kunnostamisen suunnittelun jatkaminen	50000
Kirkkotuvan ja varaston maalaus	50000
Kirkkotuvan jätevesijärjestelmän päivittäminen	20000
Ennalta-arvaamaton investointi	20000
Päälistönmäen maankäyttökulut	40000
Ruskon kirkon vanhan kellon korjaus	3000
Kokonaistulos	573000

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi investointivarauksen lisättynä näillä muutoksilla. Investointien kokonaisarvona 573 000 euroa.

Päätös: Esityksen mukaan

Toimenpiteet: k-valt sihteeri

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

§ 158 Talouden toteuman tarkastelu 30.9.2025 pääluokittain ja seurakunta
asia n:o 9

Vertailussa otetaan huomioon edellisen vuoden vastaava ajankohta. Vuonna 2024 tonttien myynti painottui loppuvuoteen. Seurakunnan toteumavertailu syyskuun lopun tilanteesta näyttää maltilliselta. Kirkollisverotulo on 74,9 % ennusteesta, joten sekin on maltillinen.

Ruskon seurakunta 1.1. - 30.9.2025	1 - 9 /2024	TA 2025	Toteuma 1 - 9 /2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	140 413,53	216 610,00	258 701,06	-42 091,06	119,4
Myyntituotot	4 622,67	4 700,00	4 855,62	-155,62	103,3
Maksutuotot	72 214,87	80 520,00	80 635,85	-115,85	100,1
Vuokratuotot	7 834,66	10 690,00	9 070,80	1 619,20	84,9
Metsätalouden tuotot	6 662,61				
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	5 917,31	4 700,00	3 815,04	884,96	81,2
Tuet ja avustukset	6 859,91	8 300,00	3 200,00	5 100,00	38,6
Muut toimintatuotot	36 301,50	107 700,00	157 123,75	-49 423,75	145,9
Toimintakulut	-1 051 945,91	-1 512 130,00	-1 045 330,44	-466 799,56	69,1
Henkilöstökulut	-599 955,54	-836 580,00	-620 240,10	-216 339,90	74,1
Palkat ja palkkiot	-490 558,70	-677 320,00	-503 721,63	-173 598,37	74,4
Henkilösivukulut	-110 433,02	-159 260,00	-116 518,47	-42 741,53	73,2
Henkilökulujen oikaisuerät	1 036,18				
Palvelujen ostot	-311 331,50	-429 430,00	-294 044,63	-135 385,37	68,5
Investointi	0,00		0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-13 281,38	-20 380,00	-13 570,71	-6 809,29	66,6
Aineet ja tarvikkeet	-88 942,40	-180 360,00	-83 055,36	-97 304,64	46,0
Ostot tilikauden aikana	-88 942,40	-180 360,00	-83 055,36	-97 304,64	46,0
Annetut avustukset	-27 147,96	-34 350,00	-22 705,97	-11 644,03	66,1
Muut toimintakulut	-11 287,13	-11 030,00	-11 713,67	683,67	106,2
TOIMINTAKATE	-911 532,38	-1 295 520,00	-786 629,38	-508 890,62	60,7
Kirkollisverotulot	1 123 220,64	1 530 000,00	1 146 377,14	383 622,86	74,9
Valtionrahoitus	98 720,28	107 590,00	80 796,42	26 793,58	75,1
Verotuskulut	-14 856,24	-18 980,00	-14 098,80	-4 881,20	74,3
Kirkon rahastomaksut	-104 160,00	-114 470,00	-103 249,00	-11 221,00	90,2
Rahoitustuotot ja -kulut	-326,15	0,00	0,01	-0,01	0,0
Korkotuotot	283,85		0,01	-0,01	0,0
Muut rahoitustuotot		6 500,00		6 500,00	0,0
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	0,00				
Muut rahoituskulut	-610,00	-6 500,00	0,00	-6 500,00	0,0
VUOSIKATE	191 066,15	208 620,00	323 196,39	-114 576,39	154,9
Poistot ja arvonalentumiset	-72 255,69	-105 122,00	-69 792,80	-35 329,20	66,4
Suunnitelman mukaiset poistot	-72 255,69	-105 122,00	-69 792,80	-35 329,20	66,4

TILIKAUDEN TULOS	118 810,46	103 498,00	253 403,59	-149 905,59	244,8
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	4 998,09	6 665,00	4 944,95	1 720,05	74,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	123 808,55	110 163,00	258 348,54	-148 185,54	234,5

Pääluokkien toteumavertailut viime vuoden vastaavaan ajankohtaan osoittavat myös ajankohtaan nähden maltillisia lukuja.

Hallinto PL 1	1 - 9 /2024	TA 2025	Toteuma 1 - 9 /2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	4 399,06	4 300,00	5,00	4 295,00	0,1
Tuet ja avustukset	4 394,06	4 300,00		4 300,00	0,0
Muut toimintatuotot	5,00		5,00	-5,00	0,0
Toimintakulut	-174 937,03	-225 840,00	-156 817,86	-69 022,14	69,4
Henkilöstökulut	-100 797,80	-117 790,00	-84 041,61	-33 748,39	71,3
Palkat ja palkkiot	-82 405,63	-96 100,00	-67 477,16	-28 622,84	70,2
Henkilösivukulut	-19 087,80	-21 690,00	-16 564,45	-5 125,55	76,4
Henkilökulujen oikaisuerät	695,63				
Palvelujen ostot	-68 022,68	-94 280,00	-67 831,04	-26 448,96	71,9
Vuokrakulut	-2 827,07	-3 500,00	-2 140,19	-1 359,81	61,1
Aineet ja tarvikkeet	-2 845,04	-9 810,00	-2 368,89	-7 441,11	24,1
Ostot tilikauden aikana	-2 845,04	-9 810,00	-2 368,89	-7 441,11	24,1
Annetut avustukset			0,00	0,00	0,0
Muut toimintakulut	-444,44	-460,00	-436,13	-23,87	94,8
TOIMINTAKATE	-170 537,97	-221 540,00	-156 812,86	-64 727,14	70,8
VUOSIKATE	-170 537,97	-221 540,00	-156 812,86	-64 727,14	70,8
TILIKAUDEN TULOS	-170 537,97	-221 540,00	-156 812,86	-64 727,14	70,8
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-170 537,97	-221 540,00	-156 812,86	-64 727,14	70,8

Seurakunnallinen toiminta PL 2	1 - 9 /2024	TA 2025	Toteuma 1 - 9 /2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	71 146,08	70 270,00	74 758,59	-4 488,59	106,4
Myyntituotot	1 577,65	2 000,00	1 505,70	494,30	75,3
Maksutuotot	59 915,27	59 570,00	65 914,85	-6 344,85	110,7
Vuokratuotot			323,00	-323,00	0,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	5 917,31	4 700,00	3 815,04	884,96	81,2
Tuet ja avustukset	2 465,85	4 000,00	3 200,00	800,00	80,0
Muut toimintatuotot	1 270,00				
Toimintakulut	-617 650,89	-888 020,00	-629 152,72	-258 867,28	70,8
Henkilöstökulut	-420 543,12	-588 740,00	-437 512,55	-151 227,45	74,3
Palkat ja palkkiot	-344 523,89	-476 460,00	-356 721,02	-119 738,98	74,9

Henkilösivukulut	-76 359,78	-112 280,00	-80 791,53	-31 488,47	72,0
Henkilökulujen oikaisuerät	340,55				
Palvelujen ostot	-152 031,71	-218 970,00	-147 309,68	-71 660,32	67,3
Vuokrakulut	-3 478,68	-2 310,00	-3 792,08	1 482,08	164,2
Aineet ja tarvikkeet	-13 708,97	-42 980,00	-17 222,04	-25 757,96	40,1
Ostot tilikauden aikana	-13 708,97	-42 980,00	-17 222,04	-25 757,96	40,1
Annetut avustukset	-27 147,96	-34 350,00	-22 705,97	-11 644,03	66,1
Muut toimintakulut	-740,45	-670,00	-610,40	-59,60	91,1
TOIMINTAKATE	-546 504,81	-817 750,00	-554 394,13	-263 355,87	67,8
VUOSIKATE	-546 504,81	-817 750,00	-554 394,13	-263 355,87	67,8
TILIKAUDEN TULOS	-546 504,81	-817 750,00	-554 394,13	-263 355,87	67,8
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-546 504,81	-817 750,00	-554 394,13	-263 355,87	67,8

Hautaustoimi PL 4	1 - 9 /2024	TA 2025	Toteuma 1 - 9 /2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	12 270,60	20 950,00	14 721,00	6 229,00	70,3
Maksutuotot	12 270,60	20 950,00	14 721,00	6 229,00	70,3
Toimintakulut	-57 069,29	-119 230,00	-82 048,55	-37 181,45	68,8
Henkilöstökulut	-25 488,76	-54 890,00	-46 234,37	-8 655,63	84,2
Palkat ja palkkiot	-21 018,94	-44 180,00	-37 371,17	-6 808,83	84,6
Henkilösivukulut	-4 469,82	-10 710,00	-8 863,20	-1 846,80	82,8
Palvelujen ostot	-17 923,59	-25 160,00	-21 194,86	-3 965,14	84,2
Vuokrakulut	-445,67	-3 440,00	-1 553,23	-1 886,77	45,2
Aineet ja tarvikkeet	-13 211,27	-35 740,00	-13 032,47	-22 707,53	36,5
Ostot tilikauden aikana	-13 211,27	-35 740,00	-13 032,47	-22 707,53	36,5
Muut toimintakulut			-33,62	33,62	0,0
TOIMINTAKATE	-44 798,69	-98 280,00	-67 327,55	-30 952,45	68,5
VUOSIKATE	-44 798,69	-98 280,00	-67 327,55	-30 952,45	68,5
Poistot ja arvonalentumiset	-6 668,83	-8 240,00	-6 412,63	-1 827,37	77,8
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 668,83	-8 240,00	-6 412,63	-1 827,37	77,8
TILIKAUDEN TULOS	-51 467,52	-106 520,00	-73 740,18	-32 779,82	69,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-51 467,52	-106 520,00	-73 740,18	-32 779,82	69,2

Kiinteistötoimi PL 5	1 - 9 /2024	TA 2025	Toteuma 1 - 9 /2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	52 597,79	121 090,00	169 216,47	-48 126,47	139,7
Myyntituotot	3 045,02	2 700,00	3 349,92	-649,92	124,1
Maksutuotot	29,00				
Vuokratuotot	7 834,66	10 690,00	8 747,80	1 942,20	81,8
Metsätalouden tuotot	6 662,61				
Muut toimintatuotot	35 026,50	107 700,00	157 118,75	-49 418,75	145,9
Toimintakulut	-202 240,40	-279 040,00	-177 277,41	-101 762,59	63,5
Henkilöstökulut	-53 125,86	-75 160,00	-52 451,57	-22 708,43	69,8
Palkat ja palkkiot	-42 610,24	-60 580,00	-42 152,28	-18 427,72	69,6

Henkilösivukulut	-10 515,62	-14 580,00	-10 299,29	-4 280,71	70,6
Henkilökulujen oikaisuerät	0,00				
Palvelujen ostot	-73 305,22	-91 020,00	-57 675,15	-33 344,85	63,4
Investointi	0,00		0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-6 529,96	-11 130,00	-6 085,21	-5 044,79	54,7
Aineet ja tarvikkeet	-59 177,12	-91 830,00	-50 431,96	-41 398,04	54,9
Ostot tilikauden aikana	-59 177,12	-91 830,00	-50 431,96	-41 398,04	54,9
Muut toimintakulut	-10 102,24	-9 900,00	-10 633,52	733,52	107,4
TOIMINTAKATE	-149 642,61	-157 950,00	-8 060,94	-149 889,06	5,1
VUOSIKATE	-149 642,61	-157 950,00	-8 060,94	-149 889,06	5,1
Poistot ja arvonalentumiset	-65 586,86	-96 882,00	-63 380,17	-33 501,83	65,4
Suunnitelman mukaiset poistot	-65 586,86	-96 882,00	-63 380,17	-33 501,83	65,4
TILIKAUDEN TULOS	-215 229,47	-254 832,00	-71 441,11	-183 390,89	28,0
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	4 998,09	6 665,00	4 944,95	1 720,05	74,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-210 231,38	-248 167,00	-66 496,16	-181 670,84	26,8
Rahoitustoimi PL 6	1 - 9 /2024	TA 2025	Toteuma 1 - 9 /2025	Yli-ali	T-%
Toimintakulut	-48,30		-33,90	33,90	0,0
TOIMINTAKATE	-48,30		-33,90	33,90	0,0
Kirkollisverotulot	1 123 220,64	1 530 000,00	1 146 377,14	383 622,86	74,9
Valtionrahoitus	98 720,28	107 590,00	80 796,42	26 793,58	75,1
Verotuskulut	-14 856,24	-18 980,00	-14 098,80	-4 881,20	74,3
Kirkon rahastomaksut	-104 160,00	-114 470,00	-103 249,00	-11 221,00	90,2
Rahoitustuotot ja -kulut	-326,15	0,00	0,01	-0,01	0,0
VUOSIKATE	1 102 550,23	1 504 140,00	1 109 791,87	394 348,13	73,8
TILIKAUDEN TULOS	1 102 550,23	1 504 140,00	1 109 791,87	394 348,13	73,8
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 102 550,23	1 504 140,00	1 109 791,87	394 348,13	73,8

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kolme-neljännesvuoden toteumavertailut.

Päätös: Esityksen mukaan

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14.vrk

§ 159 Sijoituskatsaus 30.9.2025

asia n:o 10

Ruskon seurakunnan sijoitukset rahoituslaitoksissa ovat säilyttäneet arvonsa. Nordea Pankin ja LähiTapiolan syyskuun lopun tilannetta ei ole toimitettu seurakunnalle tähän päivään mennessä. Sijoitusten arvon kehitys on ollut positiivisesti kasvava. Turun Seudun Osuuspankissa oleva sijoitus OP Korkotuotto A on sijoitus, jonne on mahdollista siirtää varoja korkeamman koron tilille ja sieltä on myös mahdollista nostaa varoja nopealla aikataululla.

Liite 3.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi sijoituskatsauksen ajankohdassa 30.9.2025

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 3 Kneuv 4.11.2025 § 159

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 160

Taloustyöryhmän muistio tiedoksi

asia n:o 11

Ruskon seurakunnan taloustyöryhmä kokoontuu pääsääntöisesti kerran vuodessa talousarvioaikaan. Muistio liitteessä 4. Jäsenistöä puhutteli seurakunnan talous myytävien tonttien määrän käydessä vähiin. On hyvä lähteä tarkastelemaan talouden tasapainon säilymistä Ruskon seurakunnassa jatkossa.

On tärkeätä, että julkisena toimijana vuokrattavat tilat kilpailutetaan. Työalat ovat parhaita oman alan tuntijoita ja osaavat löytää säästökohteita omilta työaloiltaan.

Jo vuoden 2026 talousarviossa on otettu huomioon kustannustarkkuutta ja arvioitu tarpeita uudestaan

Leireille ja tapahtumiin, joissa tarvitaan ulkopuolisia kustannuksia esim. tilavarauksia, kuljetuksia ja ruokailukustannuksia, osallistujamäärille on hyvä asettaa minimimäärät, ennekuin lähdetään tapahtumaa järjestämään.

Käyttöomaisuuskirjanpidon ja suunnitelman mukaisten poistojen tarkentamistarve on seurakunnille lähetetty jo vuonan 2020 mutta nyt kirkkohallituksesta tuli takaraja vuoden 2025 loppuun.

Talouspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi taloustyöryhmän muistion ja kehottaa johtavia viranhaltijoita viemään tietoa työntekijöille tarvittavista toimenpiteistä, jotta talouden tasapaino säilyy.

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 4 Kneuv. 4.11.2025 § 160

Toimenpiteet: henkilöstölle tiedoksi

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 161

Kirkollisverotuotto toinen vuosikolmannes

asia n:o 12

Ruskon seurakunnan kirkollisverotilitykset ovat lokakuun loppuun mennessä 2,4 prosenttia korkeammat kuin vuonna 2024 vastaavaan aikaan.

Vertailuajankohtina näytetään myös vuodet 2023 ja 2024, sillä kirkollisveron tilitysmäärän on arvioitu kasvavan noin 2 prosenttia vuodessa.

Ruskon seurakunta 1.1.-31.10.2025	Kirjauspvm	Riviteksti	Vuosi 2025 EUR	Vuosi 2024 EUR	Vuosi 2023 EUR	Muutos vuodesta 2024
Kirkollisverotulo	tammikuu	Verotilitys	154 597,35	151 657,85	-145 066,00	1,9
Kirkollisverotulo	helmikuu	Verotilitys	148 719,68	138 113,54	-138 246,00	7,7
Kirkollisverotulo	maaliskuu	Verotilitys	134 031,81	122 370,14	-121 085,00	9,5
Kirkollisverotulo	huhtikuu	Verotilitys	140 035,57	131 874,73	-127 357,00	6,2
Kirkollisverotulo	toukokuu	Verotilitys	107 581,14	136 479,05	-137 660,00	-21,2
Kirkollisverotulo	kesäkuu	Verotilitys	133 623,59	128 306,92	-124 732,00	4,1
Kirkollisverotulo	heinäkuu	Verotilitys	141 106,49	137 203,52	-139 101,00	2,8
Kirkollisverotulo	elokuu	Verotilitys	106 302,00	94 001,50	-94 247,00	13,1
Kirkollisverotulo	syyskuu	Verotilitys	80 380,00	83 213,39	-84 769,00	-3,4
Kirkollisverotulo	lokakuu	Verotilitys	124 240,00	117 809,00	-116 757,00	5,5

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkollisverotilitykset ajalta 1.1. – 31.10.2025

Päätös: Esityksen mukaan

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 162

Hautainhoitorahaston hinnasto vuodelle 2026

asia no 13

Hautainhoitorahaston hinnasto:

Arkkuhauta	1 hautasija	2 hautasija	3 hautasija	4 tai useampi
Kesähoito	90 €	115 €	140 €	140 €+25 €/sija
5 vuotta	440 €	540 €	640 €	740 €
Urnahauta	50 €			
5 vuotta	250 €			
Kastelu	65 €			

Kasteluhoito sisältää vain kastelun, ei hoitoa

Haudanhoito sisältää hautausmaatyöntekijöiden valitsemat kukat, mullan vaihdon, lannoituksen, kastelun sekä kukkien hoidon koko hoitokauden syyskuun loppuun.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy hautainhoitorahaston hinnaston vuodelle 2026

Päätös: Esityksen mukaan

Toimenpiteet: k-valt. sihteerille

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

§ 163

Poistosuunnitelman hyväksyminen

asia n:o 14

Investointien hankintamenot aktivoidaan taseeseen pysyviin vastaaviin ja ne kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi taloudellisena vaikutusaikanaan suunnitelman mukaisina poistoina.

Suunnitelman mukaisina poistoina tarkoitetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaan tehtäviä poistoja, joita seurakunta tekee käyttöomaisuudestaan tilikauden tuloksesta riippumatta. Poistoperusteina on hankintamenon lisäksi arvioitu taloudellinen pitoaika.

Kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja päättää taseen pysyviin vastaaviin aktivoitavien euromääräiset rajat. Poistosuunnitelmaa arvioitaessa on hyvä kiinnittää erityistä huomiota rahamäärältään suurimpien hyödykkeiden ja hyödykeryhmien oikean poistoajan- ja -menetelmän löytämiseen olennaisuuden periaatetta noudattaen.

Kirkkohallituksen virastokollegio on antanut ohjeen Seurakuntatalouden käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen 17.6.2020. Ruskon seurakunnassa suunnitelman mukaiset poistot ovat tasapoistoja. Ohje sekä syksyllä 2025 lähetetty yleiskirje sisältää myös suosituksen pysyvien vastaavien pitoajasta. Liite 5 ja 6.

Taseen aktivoinnin ehtona on, että omaisuuserä tuottaa tuloa useampana kuin yhtenä tilikautena. Peruseriaatteena on, että alle 10 000 euron hankinnat kirjataan käyttöomaisuuteen kuluksi ja vain sitä suuremmat hankinnat aktivoidaan taseeseen. Taseeseen aktivoitava investointi on uushankinta tai perusparannusmeno.

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy poistosuunnitelman käytettäväksi Ruskon seurakunnassa vuodesta 2025 alkaen sekä kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että taseen aktivoinnin alaraja on 10 000 euroa.

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 5, 6 Kneuv. 4.11.2025 § 163
Toimenpiteet: k-valt. sihteeri
Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

§ 164 Ruskon seurakunnan poistot vuodelle 2025

asia n:o 15

Kirkkohallitus on vuosikymmenen alussa antanut ohjeen käyttömaisuuksikirjanpidon ja suunnitelman mukaisten poistojen laskemiseen. Tänä syksynä tästä asiasta on lähestytty kirkkohallituksen toimesta uudestaan, liite 5 ja 6.

Investointimenot, jotka on aktivoitu taseeseen, tulee poistaa vaikutusaikanaan. Vaikutusaikana tarkoitetaan taloudellista pitoaikaa. Taloudellinen pitoaika on yleensä lyhyempi kuin hyödykkeen tekninen pitoaika.

Nykyiset kirkkohallituksen virastokollegion antamat suositukset pysyvien vastaavien poistoajoista ovat aikaisempia suosituksia alhaisempia, lisäksi poistoajoiksi tulisi valita normaalisti lyhyempi aika kuin se aika, jona hyödyke on käytössä. Taseessa tulee olla vain käypää omaisuutta tasearvona.

Koska poistosuunnitelman laatiminen on tulevaisuuden ennustamista, poistosuunnitelmaa saatetaan joutua muuttamaan esimerkiksi sen takia, että suunnitelma todetaan virheelliseksi tai liian optimistisesti/pessimistisesti laadituksi. Tässä on tarkennettu suunnitelman mukaisia poistoja uusien poistosuositusten mukaisiksi.

Tulosennuste vuodelle 2025 on 100 000,00 euroa sisältäen vuodelle 2025 tehdyn poistosuunnitelman muutoksen liite 7.

	TA 2025	Muutos esitys	Poistot yhteensä	Selitys
1015020520 - Ruskon kirkko	20 500,00		21 390,00	
		890,00		
peruskorjaus	260,00			
asehuone	340,00			
asehuone lisätyöt	60,00			
katon korjaus	1 220,00			
ikkunat	640,00			3 v. jäljellä
katto	6 000,00	850,00		3 v. jäljellä
kellojen soittoautomaatio	830,00	40,00		
ikkunat ja ovet	2 070,00			
valaistus	3 460,00			2 v. jäljellä
pv ätv	5 620,00			1 v. jäljellä
1015020521 - Vahdon kirkko	15 850,00	39 080,00	54 930,00	
kirkon sisäkorjaus	1 360,00	- 200,00		
tornikorjaus	1 760,00	- 120,00		
katto	570,00	- 100,00		
ruumishuone, varasto maalaus	6 730,00			

kellojen soittoautomaatio	850,00	- 40,00		
sprinklerijärjestelmä	360,00			2 v. jäljellä
pv ätv	2 910,00			1 v. jäljellä
lämpöjohto	430,00			3 v. jäljellä
urut	880,00	39 540,00		Loppu
1015060530 - Vahdon srk-talo	9 310,00	- 5 000,00	4 310,00	
lattiankorjaus	970,00			1 v. jäljellä
ilmanvaihtosuunnittelu	2 920,00			2 v. jäljellä
kaukolämpö	420,00			3 v. jäljellä
1015060531 - Ruskon srk-talo	26 020,00	10 260,00	36 280,00	
katto	4 340,00			
korjaussuunnittelu	690,00			
korjaus	20 690,00	10 260,00		
ulkovalot	300,00			
1015070540 - Pappila	7 350,00		7 350,00	
sisätilan korjaus	3 510,00			
ullakkohuone	370,00			
keittiö	2 420,00			2 v. jäljellä
jätevesi	1 050,00			
1015070582 - Ruskon srk-keskus virasto	4 550,00	47 830,00	52 380,00	
ovet	950,00			2 v jäljellä
virasto	3 600,00	47 830,00		Loppu
1015090532 - Kirkkotupa	13 310,00	- 7 100,00	6 210,00	
peruskorjaus	10 590,00	- 7 100,00		
korjaus	1 180,00			1 v. jäljellä
alakerran purkaminen	2 540,00			
perustusten tukeminen	1 000,00			
1014030410 - RuHautausmaakiinteis	4 470,00	89 300,00	93 770,00	
hautausmaan huoltorakennus	4 470,00	89 300,00		Loppu
1014030420 - VaHautausmaakiinteis	1 190,00		1 190,00	
hautausmaan huoltorakennus	1 190,00			
1014040440 - Ruskon hautausmaa	2 580,00	3 680,00	6 260,00	
valaistus	1 100,00	1 870,00	2 970,00	
invaluiska	1 480,00	1 810,00	3 290,00	
	105 130,00	178 940,00	284 070,00	

Ylimääräisiä poistoja vuonna 2025 on yhteensä 191 500,00 euroa.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi poistosuunnitelman muutoksen vuodelle 2025

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 5, 6,7 Kneuv. 4.11.2025 § 164

Toimenpiteet: kvalt sihteeri

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

§ 165

Rippikoulun rippileirin leirikeskuksen vaihtaminen

asia n:o 16

Rippikoulusuunnitelmassa oli yhtenä Ruskon rippileiripaikkana Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän Pyölinrannan leirikeskus ajalle 7.-11.6.2026. Tiedot leirikeskuksista oli jo lähetetty rippikoululaisten koteihin ja ilmoittautuminen oli tehty. Yllättäen Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä ilmoitti, että heillä oli tapahtunut ns. kaksoisbuukkaus, ja he joutuvat perumaan Ruskon seurakunnan ilmoittautumisen. Tilanne oli haastava, koska lähes kaikki leirikeskukset olivat jo varattu. Nuorisotyö löysi kuin ihmeen kaupalla sopivan uuden leirikeskuksen Sinisen talon, joka on Hotelli Nuuksion yhteydessä. Sama aika säilyi, ja leirikeskuksen hinta oli jopa vähän edullisempi kuin Pyölinrannan.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Pyölinrannan leirikeskus vaihdetaan Nuuksion leirikeskukseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Toimenpiteet: seurakunnan nuorisopastorille
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 166 Suorituslisän maksaminen vuonna 2026

asia n:o 17

Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euromääräistä suorituslisää. Suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta päättää työnantaja.

Suorituslisään käytetään vuonna 2026 yhteensä 5713,55 euroa, joka on 1,1 prosenttia yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä (43284,51 euroa). Suorituslisää esitetään viidelle vakinaiselle työntekijälle työntekijälle liite 2 jaetaan kokouksessa.

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto myöntää suorituslisän seitsemälle työntekijälle

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 8 Kneuv. 4.11.2025 § 166 (ei julkinen)

Toimenpiteet: henkilöstöhallinto

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

§ 167 Kirkkohallituksen tilaama verotuloennuste

asia n:o 17

Kirkkohallitus on vuosittain tilannut verotuloennusteen CGI:ltä. Tämän vuoden ennuste saapui 17.10.2025. Verotuloennuste on vuodelle 2030 asti. liite 9

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto tutustuu verotuloennusteeseen ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 9 Kneuv. 4.11.2025 § 167

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 168 Ruskon seurakunnan talousarvio 2026 ja toimintasuunnitelma 2027 – 2028
asia n:o 19

Kirkkoneuvosto on päättänyt vuoden 2026 talousarvioraamista kokouksessaan 6/2025
2.9.2025 § 99

.....

§ 99 Raami vuoden 2026 talousarviolle asia
n:o 10

Seuraavan toimintavuoden talousarviokehitykset perustuvat vuoden 2024 tilinpäätökseen ja tulevan ajan kehitykseen. Olennaista on myös kuluvan vuoden talousarvio- ja toimintasuunnitelma.

Valtiorahoituksen jakoperuste on muuttunut jo vuodelle 2025 ja muuttuu vielä vuodelle 2026 niin, että Ruskon seurakunnan valtionavustus on vuodelle 2026 107 000 euroa. Ruskon seurakunnassa verotulojen on vielä arvioitu kasvavan ensi vuonna 1,8 % seurakuntien verotuloennusteen 202308 mukaan.

Seurakuntalaisten määrä on laskenut tasaisesti viime vuosien aikana:

2021	4843
2022	4814
2023	4717
2024	4656

Toiminta- ja taloussuunnitelmassa vuodelle 2025 on arvioitu kirkollisverotuloja kertyvän 1 530 000 euroa. On arvioitu, että työllisyystilanne lähtisi paranemaan ensi vuonna, mikä vaikuttaneen verotulojen määrään. Viimevuosien verotulojen kehitys:

2021	1.319.174
2022	1.319.849
2023	1.468.541
2024	1.510.580

Vuoden 2024 tilinpäätös oli ylijäämäinen 376 tuhatta euroa.

Henkilöstökulujen voimakas kasvu johtuu Kirkon virka- ja työehtosopimuksen palkantarkistuksista sopimuskaudella sekä henkilöstön vaihtuvuudesta. Vuodelle 2026 palkantarkistukset ovat noin 3 prosenttia.

Talousarvion laadintaohje ja toiminnan raamit vuodelle 2026

”Palveluiden Ostot” ja ”Ostot tilinkauden aikana” talousarvion raami on vuoden 2024 tilinpäätös + 2 prosentin korotus. Budjettia voidaan tarkistaa ennen neuvostolle lähettämistä. Toiminnan olennaiset muutokset ja niiden vaikutukset talousarvioon tulee perustella.

On huomattavaa, että raamin voi myös alittaa. Raamin mahdollinen ylitys tulee aina selkeästi perustella.

Budjetoinnissa käytetään ainoastaan kirkkohallituksen antamaan tilikarttaa ja siihen liittyvää ohjeistusta. Jokaisen talousarvion ”sisältö avataan” (ja tallennetaan omaan tiedostoon), jotta tiedetään jatkossa mitä hankintoja määrärahalla tehdään.

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion laadintaohjeet ja raamin talousarviovuodelle 2026.

Päätös: Esityksen mukaan

Toimenpiteet: ptk-ote asianosaiset
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

.....

Talousarviokirja rakentuu kirkkohallituksen virastokollegion antamalle ohjeelle, pienille seurakuntatalouksille. Pääluokat hallinto, hautaustoimi sekä kiinteistötoimi esitetään pääluokkatasolla, kun taas varsinainen seurakunnallinen toiminta esitetään tulosityksikkötasolla.

Talousarvion raami on ollut 2 prosentin korotus vuoden 2024 toteumaan. Raamin ylittäminen on tarvinnut perustella. Vuonna 2026 on seurakuntavaalit, mikä aiheuttaa hallinnon pääluokalle runsaan 8000 euron lisäkustannuksia. Myös Katrina-verkkomaksun ja laskutuksen kustannukset on sovittu vuodelle 2026, sillä ne eivät olleet vuoden 2025 budjetissa. Vakituisten henkilöstön vahvuus on arvioitu pysyvän ennallaan.

Jumalanpalveluselämää tullaan elävöittämään musiikilla: omien kuorojen esiintymisillä.

Varhaiskasvatus jatkaa päiväkerhotoiminnalla sekä vauvoille ja taaperoille suunnatulla värikylpy-työpajoilla. Varhaisnuorisolle jatkuu Luova-kerho säännöllisenä kerran viikossa.

Rippikouluryhmiä on yksi enemmän kuin vuonna 2025, joten järjestetään neljä leiriä ja yksi päivärippikoulu. Nuorten iltatoiminta jatkuu kolmena iltana kuukaudessa ja isoskoulutus kaksi kertaa viikossa. Varhaisnuorisolle suunnattu kokkikerho jatkuu kerran kuukaudessa. Musiikkityössä kuorotyö on ensisijaisen tärkeä ja jatkaa toimintaa viiden kuoron kanssa.

Aamurusko on saanut paikkansa seurakunnan tiedotuslehtenä. Se on tärkeä kanava nykyisille ja entisille seurakuntalaisille. Aikuistyön toimintamuoto kattaa mm. kaksi seurakuntaretkeä, jotka ovat toimineet yhteisöllisyyden jakajina.

Diakoniatyön järjestämää palvelua mm. leiri ja retket sekä kerhot kokoavat yhteen seurakuntalaisia unohtamatta vähäosaisia. aikaisemmin ovat olleet Muu seurakuntatyö -tulosityksiköllä. Lähetystyön vapaaehtoisten luotsaama L-Marketin sekä lähetysten lähimmäisen kammarin ja lähetysbingon tuotot jaetaan nimikkolähetille.

Hautaustoimessa jatketaan vuonna 2025 aloitettujen hautojen hallinta-aikojen voimassaolon tarkastusta Ruskon hautausmaalla. Hautausmaan Muistelupolku valmistuu vuoden 2026 aikana. Vahdon hautausmaan reunustaa siistitään liian suuriksi kasvaneilta puilta.

Vuoden 2026 talousarviossa on otettu huomioon käyttötalouteen kirjattavia kiinteistöihin liittyviä korjauksia mm. Ruskon seurakuntatalolle asennettava ilmalämpöpumppu, Vahdon kirkon asehuoneen käyttörapputen korjaus sekä Vahdon seurakuntatalon ja kirkon lämmitysjärjestelmän parantaminen/korjaaminen.

Palkkakustannuksiin 694 100 euroa on laskettu 3,0 prosentin nousu vuodelle 2026. Kirkon työ- ja virkaehtosopimus on voimassa 28.2.2028 saakka. Ensi vuoden palkantarkistuksille oli annettu arvio kirkontyömarkkinalaitokselta.

Vuoden 2026 pääinvestointina pidetään Kirkkotuvan valmiiksi saattamista. Ruskon kirkon etumaisten penkkien poisto toteutetaan myös vuonna 2026. Suunnittelutyö saatetaan valmiiksi vuonna 2025. Ruskon kirkon uusi kirkonkello asennetaan vuonna 2026.

Tulopuolelta on otettu huomioon kirkkohallituksen teettämän pitkän aikavälin talousanalyysin mukainen arvio verotuloista hyvin varovaisesti 1,54 miljoonaa euroa ottaen huomioon kansallisen taloustilanteen. Päälistönmäen tonttimyyntiin on arvioitu tuloja 90 000 euroa, joka on 17 700 euroa vähemmän kuin vuoden 2025 talousarviossa. Pientalotonttien määrä on enää kolme.

Hautainhoitorahaston vuoden 2026 talousarvioehdotus sisältyy seurakunnan talousarvioon. Kustannusten kohdentaminen toteutetaan kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti.

Ohessa liitteessä 11 on Ruskon seurakunnan Talousarvio 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2027 – 2028 -kirja.

Talouspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto käsittelee seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvion 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2027 – 2028 ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Palautetaan valmisteluun. Talousarvio tulee saattaa neuvoston antamaan vuoden 2026 talousarvion raamiin

Liite 10 Kneuv. 4.11.2025 § 168
Toimenpiteet: k-valt sihteeri
Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

§ 169 Sopimus OP-Koti Varsinais-Suomi Oy LKV:n kanssa asia n:o 20

OP-Koti Varsinais-Suomi Oy LKV:n kanssa on ollut sopimus seurakunnan Päälistönmäen tonttien välittämisestä myyntiin. Maanvaihtokaupan myötä on tullut vielä viimeinen pientalotontti välitettäväksi. OP-Koti Varsinais-Suomi Oy LKV on antanut tarjouksen välitystoimeksiannosta hintaan 3500 euroa sis. alv. Välittäjän hinnasto on päivittynyt vuosien varrella.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy välitystoimeksiannon hintaan 3.500 euroa sis. alv ja valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös: Esityksen mukaan

Toimenpiteet: tp

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 170 Jäsenen ja varajäsenen valitseminen Turun alueellisen keskusrekisterin yhteistyöryhmään asia n:o 21

Ruskon seurakunta on liittynyt 01.01.2022 alkaen Turun alueelliseen keskusrekisteriin. Jäsenseurakunta saa nimetä yhden edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen 01.01.2026 aloittavaan Turun alueellisen keskusrekisterin yhteistyöryhmään. Henkilöiden tulee olla ensisijaisesti viranhaltijoita ja heidän jäsenyytensä periytyy virkaa hoitavan muuttuessa. (myös vuosilomalla)

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto valitsee Ruskon seurakunnan edustajaksi yhden jäsenen ja hänelle varajäsenen Turun alueellisen keskusrekisterin yhteistyöryhmään.

päätös: Kirkkoneuvosto valitsi varsinaiseksi jäseneksi kirkkoherran ja hänen varajäsenekseen talouspäällikön.

Toimenpiteet: ptk-ote Turun ark

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 171 Muut asiat asia n:o 22

Katrina-ohjelmiston verkkomaksu: kirkkoneuvoston tiedot, hyväksytään Paytrail-maksujen välitysohjelmaan tallentaminen: siirretään kun vakinainen jäsen valittu

Ruskon kirkon uusi kirkonkello on valettu

Kirkkotuvan arkkitehtipiirustuksen ja havainnekuvat

Muistamiskäytäntö

Puheenjohtajan päätösehdotus: Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 172 Viranhaltijapäätökset asia n:o 23

Luettelo tehdyistä viranhaltijapäätöksistä 1.10.2025 alkaen

Kirkkoherra

Talouspäällikkö

11/ 2025_ Päätös Vahdon srk-talon kuntoarvio

Puheenjohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto tutustuu tehtyihin viranhaltijapäätöksiin ja toteaa ne annettujen valtuuksien mukaisiksi ja toimeenpanokelpoisiksi.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 173 Saapuneet kirjeet asia n:o 24

Puheenjohtajan päätösehdotus: Saapuneet kirjeet annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 174 Ilmoitusasiat asia n:o 25

24.11.2025 klo 17.00 kirkkovaltuusto

24.11.2025 klo 17.30 kirkkoneuvoston kokous

2.12.2025 klo 18.00 kirkkovaltuusto, Vahdon srk-talo

Puheenjohtajan päätösehdotus: Ilmoitusasiat annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Esityksen mukaan

§ 175 Valitusosoitus asia n:o 26

Puheenjohtaja antoi KL 24:3 mukaisen oikaisuvaatimusosoituksen / KL 24:4 § mukaisen valitusosoituksen / KL 24:5 § mukaisen muutoksenhakukiellon (liite 11)

Liite 11 Kneuv. 4.11.2025 § 175

§ 176 Kokouksen päättäminen asia n:o 27

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osanottajia ja päätti kokouksen klo 22.05