

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

KOKOUSAIKA  
KOKOUSAIKKA

tiistaina 27.05.2025 klo 18.00 –  
Ruskon seurakuntatalo, Vanhatie 3, Rusko

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

|                        |                       |
|------------------------|-----------------------|
| Mattila Matti          | puheenjohtaja, ON     |
| Raiko Mari             | varapuheenjohtaja, ON |
| Hiironen Timo          | ON                    |
| Kannisto Ari-Pekka     | ON                    |
| Kiiski Anneli          | ON                    |
| Kuusela Irmeli         | ON                    |
| Lähteenmäki Antero     | ON                    |
| Niemi Eija             | ON                    |
| Nurminen Sanna         | POISSA                |
| Parikka Anne           | ON                    |
| Raiko Anni             | POISSA                |
| Salonen Kaisa          | ON                    |
| Suokivi Johanna        | ON                    |
| Söderling Ismo         | POISSA                |
| Valtonen Veikko        | ON                    |
| Varjonen Aaro          | POISSA                |
| Virta Sini             | POISSA                |
| Vuotinen Juha          | ON                    |
| Vähä-Piikkiö Ann-Marie | ON                    |

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

|                           |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| Salminen Pasi             | kirkkoherra, kn pj., ON |
| Mäki-Laurila Hanna-Maija  | talouspäällikkö, ON     |
| Alanne Tuomas, varajäsen  | POISSA                  |
| Teemu Laine, varajäsen    | POISSA                  |
| Henri Remander, varajäsen | POISSA                  |

ASIAT  
ALLEKIRJOITUS

§§ 25 – 41

|               |          |
|---------------|----------|
| puheenjohtaja | sihteeri |
|---------------|----------|

|               |                          |
|---------------|--------------------------|
| Matti Mattila | Hanna-Maija Mäki-Laurila |
|---------------|--------------------------|

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

ti 27.05.2025 Rusko

allekirjoitukset

|                 |               |
|-----------------|---------------|
| Veikko Valtonen | Juha Vuotinen |
|-----------------|---------------|

Pöytäkirja on ollut  
yleisesti nähtävillä

aika ja paikka  
28.05.2025 - 02.07.2025 Rusko

**Kirkkoherran alkuhartaus**

**§ 25 Kokouksen avaus** asia n:ro 1

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avaa kokouksen klo 18.22

**§ 26 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä nimenhuuto**  
asia n:o 2

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 28 §:n 1 mom:n mukaan kutsun kirkkovaltuuston kokoukseen antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä olleessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä esillä yleisessä tietoverkossa saman ajan. (kirkkojärjestys 3 luku § 29).

Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetetty sähköpostilla valtuutetuille **ti 20.5.2025**. (KJ 3:29). Kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla **20.5. – 27.5.2025**. Lisäksi kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan kotisivuilla ([http://www.ruskonseurakunta.fi/hallinto/tulevat\\_kokoukset/](http://www.ruskonseurakunta.fi/hallinto/tulevat_kokoukset/))

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 3:15).

Suoritetun nimenhuudon mukaan kokouspaikalla oli läsnä 14 valtuutettua ja - varavaltuutettua ja etäyhteyden kautta - valtuutettua ja - varavaltuutettua.

**Päätösehdotus:**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**§ 27 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen** asia n:o 3

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

**Päätösehdotus:** Aakkosjärjestystä noudattavan pöytäkirjan tarkastusvuorokäytännön

mukaan pöytäkirjan tarkastajiksi esitetään Veikko Valtosta ja Aaro Varjosta.  
Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

**Päätös:** Esityksen mukaan, mutta Aaro Varjosen tilalle valitaan Juha Vuotinen

**§ 28 Pöytäkirjan nähtävillä olo**

asia n:o 4

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

**Päätösehdotus:**

Ruskon seurakunnan 27.5.2025 pidetyn kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä seurakuntakeskuksen kirkkoherranvirastossa ajalla 28.5.2025 – 2.7.2025 viraston aukioloaikana ma - ke klo 9.00 – 12.00 sekä seurakunnan kotisivuilla.

**Päätös:** Esityksen mukaan

**§ 29 Esityslistan hyväksyminen**

asia n:o 5

Asioita valtuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston esitys valtuuston päätökseksi.

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat ovat, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Mikäli valtuusto päättää panna jonkin asian pöydälle tai palauttaa asian kirkkoneuvostolle asiaan liittyviä esityslistan liitteitä ei toimiteta valtuutetuille uudelleen, jos asian lopullinen käsittely tapahtuu vuoden kuluessa.

**Päätösedotus:**

Kokouskutsussa oleva esityslista (liite 1) hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan

Liite 1/ Kvalt. 27.05.2025 § 29

**§ 30 Sitovuustason ylitysten hyväksyminen (KV)**

asia n:o 6

Viite: KN 2/2025 5.3.2025 § 25

.....

**§ 25 Sitovuustason ylitysten hyväksyminen (KV)**

asia n:o 9

Ruskon seurakunnan taloussäännön luvussa 2 pykälässä 3 mainitaan määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasosta. Sitovuustason määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa ilman kirkkovaltuuston hyväksyntää.

Sitovuustasot ovat pääluokilla hallinto (1), hautaustoimi (4) sekä kiinteistötoimi (5) toteumavertailun toimintakate. Seurakunnallisen toiminnan sitovuustaso on tulosityksikkötason toimintakate. Sisäiset erät eivät ole sitovia.

Hallinnon, hautaustoimen ja kiinteistötoimen pääluokkien toimintakatteet eivät ole ylittyneet.  
Liite 5

Seurakunnallisen toiminnan toimintakate on ylittynyt muutamilla tulosityksiköillä, mutta ei kuitenkaan kovin mainittavasti. Kustannusten ylitys tapahtui lähinnä henkilöstökuluissa ja palvelujenostoissa sekä jumalanpalveluselämässä, että nuorisotyössä. Täysin ostopalveluna tuotetun palvelun kustannuksia on vaikea arvioida ja ne voivat vaihdella vuosittain. Näin oli käynyt kehitysvammatyön arvioinnissa ja siitä johtuu pieni ylitys. Lähetystyön pieni ylitys johtuu, sillä osaa tuloista ei ollut osattu arvioida.

Kirkkovaltuuston tulee hyväksyä nämä ylitykset ennen tilinpäätöksen vahvistamista.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy ylitykset kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet 5 ja 6 Kneuv. 5.3.2025 § 25

Toimenpiteet: kirkkovaltuuston sihteeri

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

.....

**KV 27.5.2025**

**Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy ja vahvistaa ylitykset.

**Päätös:** Esityksen mukaan

Liitteet 2 ja 3 Kvalt. 27.5.2025 § 30

Toimenpiteet: kirkkoneuvosto, täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

**§ 31 Ruskon seurakunnan strategia vuosille 2025 – 2029**

asia n:o 7

Viite: KN 2/2025 5.3.2025 § 29

.....  
§ 29 Ruskon seurakunnan strategia vuosille 2025-2029

asia n:o 13

Ruskon seurakunnan strategia on tehty viimeksi vuosille 2019-2023. Se on edelleen hyvä ja ajankohtainen, mutta nyt on aika päivittää strategia uudestaan vuosille 2025-2029. Strategian päivittäminen on hyvä tehdä mahdollisimman laajasti. Seurakunnan johtoryhmä on käsitellyt sitä kokouksessa 25.2.2025 ja seurakunnan työntekijät kokouksessaan 28.2.2025. Kirkkoherra esittelee johtoryhmän ja työntekijöiden esityksen. Kirkkoneuvosto käsittelee sitä ja hyväksyy sen 5.3.2025 vietäväksi kirkkovaltuuston päätettäväksi.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Ruskon seurakunnan strategian vuosiksi 2025-2029 vietäväksi kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan, mutta lisätään Toiminta-ajatus otsikon alle: ”Toimia yhdessä seurakuntana niin, että evankeliumi toteutuu maailmassa”.

Liite 12 Kneuv. 5.3.2025 § 29 jaetaan kokouksessa

Toimenpiteet: kv-sihteri

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

.....  
**KV 27.5.2025**

**Päätösesitys:**

Kirkkovaltuusto hyväksyy Ruskon seurakunnan strategian vuosille 2025 – 2029 liitteen 4 mukaan.

**Päätös:** Esityksen mukaan, lisätään neuvoston ehdotus, ”Toimia yhdessä seurakuntana niin, että evankeliumi toteutuu maailmassa”.

Liite 4 Kvalt 27.5.2025 § 31

Toimenpiteet: kirkkoneuvosto, täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 30 vrk

**§ 32 Ruskon seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätöksen käsittely vuodelta 2024**

asia n:o 8

Viite: KN 3/2025 25.3.2025 § 43

.....  
§ 43 Ruskon seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätöksen käsittely vuodelta 2024 (KV)  
asia n:o 7

Ruskon seurakunnan Taloussäännön § 21 mainitaan että kirkkoneuvosto vastaa tilinpäätöksen laatimisesta Kirkkojärjestyksen (657/2023) luku 6 §:n 5 mukaan. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija.

Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille.

KJ 6:8 §:n mukaan kirkkoneuvosto esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi.

Tilintarkastuskertomus esitetään käsiteltäväksi 19.5.2025 pidettävässä kirkkoneuvoston kokouksessa. Kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen 27.5.2025 pidettävässä kokouksessa, sillä tilinpäätös on vahvistettava kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätöskirja (liite 3) on laadittu paperisena kirkkohallituksen tilinpäätösohjeen mukaan säilytettäväksi pysyvästi. Tilinpäätöksen yhteydessä kirkkoneuvosto tekee esityksen tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuustolle esitettävään tilinpäätösasiakirjaan.

Ruskon seurakunnan tilinpäätös 2024 osoittaa ylijäämäistä 376 002,39 euroa. Tuloksen arvioinnissa tulee kuitenkin ottaa huomioon Päällistönmäen alueen tonttien myyntivoitto 234 059,41 euroa ja puunmyyntitulo 14 486,09 euroa. Kun ei oteta huomioon kertaluontoisia myyntituloja, tulokseksi jää 121 456,89 euroa.

Vuosikate oli 465 212,19 euroa, joka kattoi poistot. Poistot olivat vuonna 2024 95 873,92 euroa.

Kirkollisverotilitysten yhteismäärä kasvoi 2,9 prosenttia vuodesta 2023 ollen 1 510 580,80 euroa. Toimintatuottojen kertymiseen vaikuttavat: Muut toimintatuotot ja metsätalouden tuotot niiden ollessa 248 545,50 euroa. Toimintakulujen kasvuun vuoteen 2023 verrattuina vaikuttivat henkilöstökulujen kasvu 5,6 prosenttia. Toimintakulut olivat 1 414 050,66 euroa. Seurakunnan taseen loppusumma on 5 255 366,94 euroa.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös, joka sisältyy Ruskon seurakunnan tilinpäätökseen, vuodelta 2024 osoittaa alijäämää 18 243,42 euroa. Hautainhoitorahaston tilinpäätökseen on tullut myös uusia elementtejä kirkkohallituksen uuden ohjeistuksen myötä. Henkilöstökulujen osuus on kasvanut, mikä johtuu, että henkilöstöä on haastateltu ja kustannuksia kohdennettu tarkemmin. Kustannusten kohdistaminen tarkemmin jatkuu vielä.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

- 1) käsittelee ja hyväksyy seurakunnan tilinpäätöksen mukaan lukien hautainhoitorahasto vuodelta 2024
- 2) toteaa, että seurakunnan tilikauden tulos osoittaa ylijäämää 376 002,39 euroa
- 3) toteaa, että hautainhoitorahaston tulos osoittaa alijäämää 18 243,42 euroa
- 4) allekirjoittaa seurakunnan sisältäen hautainhoitorahaston vuoden 2024 tilinpäätöksen

- 5) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- 6) esittää tilinpäätöksen kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi ja esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 376 002,39 euroa kirjataan tilikausien yli-/alijäämättilille,
- 7) esittää, että tilintarkastuskertomus käsitellään viimeistään 25.5.2025 pidettävässä kirkkoneuvoston kokouksessa kirkkovaltuustolle esitettäväksi.

Päätös:

Esityksen mukaan kohdat 1) – 7)

Liite 3 Kneuv. 25.3.2025 § 43

Toimenpiteet: Kirkkovaltuuston sihteerille

Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto valmistelua

.....  
**KV 27.5.2025**

Kirjanpitolain 3 luvun 6 §:n mukaan tilinpäätös on laadittava kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Seurakunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, ja se on saatettava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Seurakunnan tilinpäätös on ylijäämäinen 376 002,39 euroa, Päälistönmäen tonttimyynti oli suurempaa mitä oli osattu odottaa. Hautainhoitorahaston tilinpäätös osoittaa alijäämää 18 243,42 euroa.

Liite 5 ja 6 Ruskon seurakunnan Tilinpäätös 2024 -kirja.

**Päätösesitys:**

- 1) Kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen kaudelta 1.1. – 31.12.2024
- 2) Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunnan tilikauden ylijäämä 376 002,39 euroa kirjataan tilikausien yli-/alijäämättilille. Kirkkovaltuusto toteaa, että hautainhoitorahaston alijäämä on 18 243,42 euroa.

**Päätös:** Esityksen mukaan kohdat 1) – 2)

Liite 5 ja 6 Kvalt. 27.5.2025 § 32

Toimenpiteet: kirkkoneuvosto, täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

**§ 33 Tilintarkastuskertomuksen käsittely vuodelta 2024**

asia n:o 9

Viite: KN 4/2025 19.5.2025 § 60

.....

§ 60 Tilintarkastuskertomuksen käsittely kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi (KV)  
asia n:o 7

Kirkkoneuvostossa 3/2025 25.3.2025 § 43 käsiteltiin ja allekirjoitettiin Ruskon seurakunnan tilinpäätös.

KJ 6:5 §:n mukaan allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille.

Tilintarkastuksesta on annettava kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle kultakin tilikaudelta tarkastuskertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tarkastuskertomuksessa on myös esitettävä, voidaanako tilinpäätös hyväksyä ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus. Tilintarkastajat ovat laatineet tilintarkastuskertomuksen liite 3, jossa esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamalta tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

KJ 6:8 §:n mukaan, jos tilintarkastuksessa havaitaan, että hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin säännöksiä tai asianomaisen toimielimen tai viranhaltijan päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, on tarkastuskertomuksessa tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutuksesta on pyydetty vastine asianomaiselta. Muistutusta ei voida kohdistaa kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston tai hiippakuntavaltuuston jäseneen eikä kirkolliskokousedustajaan.

Kirkkoneuvoston, yhteisen kirkkoneuvoston ja kirkkohallituksen on esitettävä tilinpäätös sekä tilintarkastuskertomus ja siihen liittyvät vastineet ja oma lausuntonsa kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston tai kirkolliskokouksen käsiteltäväksi.

Kirkkovaltuusto, yhteinen kirkkovaltuusto tai kirkolliskokous päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä päätetään vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle esitettäväksi sekä esittää että kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen kaudelta 1.1.-31.12.2024 sekä myöntää vastuuvapauksen tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 3 Kneuv. 19.5.2025 § 60

Toimenpiteet: Kirkkovaltuuston sihteerille

Muutoksen haku: muutoksenhakukielto valmistelua

.....

**KV 27.5.2025**

Tilintarkastuskertomus liite 7

**Päätösesitys:**

- 1) Kirkkovaltuusto päättää tilintarkastuskertomuksen vahvistamisesta tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.
- 2) Kirkkovaltuusto päättää tilintarkastuskertomuksen mukaisen vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

**Päätös:** Esityksen mukaan kohdat 1) – 2)

Liite 7 Kvalt. 27.5.2025 § 33

Toimenpiteet: kirkkoneuvosto, täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

**§ 34 Ruskon ja Vahdon hautausmaiden käyttösuunnitelmat**

asia n:o 10

Viite: KN 4/2025 19.5.2025 § 65

.....

§ 65 Hautausmaan käyttösuunnitelmat

asia n:o 12

Viite: KN 1/2025 28.1.2025 § 8

.....

§ 8 Ruskon seurakunnan hautausmaiden käyttösuunnitelmat (KV) asia n:o 8

Ruskon seurakunnassa Ruskon hautausmaalle ei ollut vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa, Vahdon hautausmaalla oli 80-luvulla vahvistettu käyttösuunnitelma, jota nyt päivitettiin. Hautausmaan käyttösuunnitelma tulee laatia jokaiselle hautausmaalle erikseen ja suunnitelma tulee viedä kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

Käyttösuunnitelmissa on kirjattu auki myös hautausmaille yhteistä tietoa.

Hautausmaan käyttösuunnitelmat liitteet 4 ja 5 kertovat muutamalla sanalla hautausmaan perustamisesta, historiasta sekä sankarihautausmaasta.

Taluspäällikön päätösesitys: Kirkkoneuvosto tutustuu hautausmaiden käyttösuunnitelmiin ja tekee niihin havaitsemansa muutokset. Kirkkoneuvosto lähettää hautausmaiden käyttösuunnitelmat liitteet 4 ja 5 kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet 4 ja 5 Kneuv. 28.1.2025 § 8

Toimenpiteet: ote valtuuston sihteerille

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

.....

KN 19.5.2025

Hautausmaan käyttösuunnitelmat tulevat toistamiseen kirkkoneuvoston käsittelyyn valtuuston hyväksymistä varten, sillä niihin on otettu huomioon hautapaikkojen luovuttaminen erilaisilta hautausmaan alueilta. Hautausmaan alue, jossa on hautapaikkoja, minne voidaan haudata syvälle, ei luovuteta pelkästään matalaa hautausta varten. Uurnan sirottelyn pääajakohdasta maininta sekä vielä yleistä ohjeistusta omatoimisesta hoidosta. Liite 5 ja 6.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto tutustuu Ruskon ja Vahdon hautausmaiden käyttösuunnitelmaan ja tekee niihin tarvittavat muutokset ja hyväksyy Ruskon ja Vahdon hautausmaiden käyttösuunnitelman kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 5 ja 6 Kneuv 19.5.2025 § 65

Toimenpiteet: Kvalt sihtööri

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

.....

**KV 27.5.2025**

Ruskon hautausmaan käyttösuunnitelma liite 8 ja Vahdon hautausmaan käyttösuunnitelma liite 8a.

**Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa Ruskon hautausmaan käyttösuunnitelman ja Vahdon hautausmaan käyttösuunnitelman.

**Päätös:** Esityksen mukaan hyväksytään käyttösuunnitelmat

Liite 8 ja 8a Kvalt. 27.5.2025 § 34

Toimenpiteet: kirkkoneuvosto, täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

§ 35      **Vahdon seurakuntatalon salaojitus**

asia n:o 11

Viite: KN 3/2025 23.5.2025 § 45

§ 45      Vahdon seurakuntatalon salaojitus (KV)      sia n:o 9

Vahdon seurakuntatalon salaojitus on investointikohteena vuodelle 2025. Turun Kuntotutkimus Oy:n toimesta Emil Hakoniemi on kilpailuttanut salaojan rakentamisen Vahdon seurakuntatalolle.

Tarjouspyyntöihin annetaan tarjoukset perjantaina 21.3. Tarjouksen olivat antaneet Avantor Oy, Konetyö Mattila Oy, Tasarakennus Oy ja Vesivek Oy. Tarjouksista on koostettu yhteenvedo liite 5.

Vuoden 2025 talousarviossa investointeihin on varattu 15 000 euroa Vahdon seurakuntatalon salaojitukseen. Varautumisessa tulee ottaa huomioon myös mahdolliset tehtävät lisätyöt. Talousarviossa oleva 15 000 euron varaus ei tule riittämään investointiin, joten kirkkoneuvoston tulee anoa lisämäärärahaa kirkkovaltuustolta, missä otetaan huomioon muita mahdollisia lisäkuluja, suunnittelu- että kaivuukulujen lisäksi. Lisämäärärahaa anotaan 20 000 euroa lisää.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto keskustelee tarjouksista ja hyväksyy kokonaiskustannuksiltaan edullisimman tarjouksen, joka on Konetyö Mattila Oy:n tarjous. Kirkkoneuvosto anoo kirkkovaltuustolta lisämäärärahaa 20 000 euroa, jotta Vahdon seurakuntatalon salaojat saadaan rakennettua. Kirkkoneuvoston päätös astuu voimaan, jos valtuusto myöntää määrärahan.

Päätös: Esityksen mukaan

Liitteet 5 Kneuv. 25.3.2025 § 45

Toimenpiteet: asianosaiset

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

.....  
**KV 27.5.2025**

Vahdon seurakuntatalon salaojitusurakka on kilpailutettu (liite 9), talousarvioon varatut varat eivät riitä, joten tarvitaan lisämääräraha-anomus kirkkovaltuustolta.

Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Mari Raiko § 35 ajan  
Puheenjohtaja Matti Mattila poistui § 35 ajaksi

**Päätösesitys:** Kirkkovaltuusto myöntää lisämäärärahan 20 000 euroa Vahdon seurakuntatalon salaojien rakentamiseen.

**Päätös:** Esityksen mukaan

Liite 9 Kvalt. 27.5.2025 § 35

Toimenpiteet: kirkkoneuvosto, täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

§ 36 Kirkollisveroprosentti vuodelle 2026

asia n:o 12

Viite: Kirkkoneuvosto 4/2025 19.5.2025 § 62

.....

§ 62 Kirkollisveroprosentti vuodelle 2026 (KV) asia n:o 9

Ruskon seurakunnan kirkollisverotulokertymä 10 vuodelta.

| Ruskon seurakunnalle tilitetyt kirkollisverot |                 |               |                   |
|-----------------------------------------------|-----------------|---------------|-------------------|
| Vuosi                                         | kirkollisvero-% | kirkollisvero | muutos edelliseen |
| 2024                                          | 1,45            | 1 510 581,00  | 2,9 %             |
| 2023                                          | 1,45            | 1 468 541,00  | 11,3 %            |
| 2022                                          | 1,5             | 1 319 849,00  | 0,1 %             |
| 2021                                          | 1,5             | 1 319 175,00  | 3,0 %             |
| 2020                                          | 1,5             | 1 281 288,00  | 3,1 %             |
| 2019                                          | 1,5             | 1 242 546,00  | -0,3 %            |
| 2018                                          | 1,5             | 1 246 897,00  | 0,2 %             |
| 2017                                          | 1,5             | 1 244 393,00  | 0,9 %             |
| 2016                                          | 1,5             | 1 232 888,00  | 1,9 %             |
| 2015                                          | 1,5             | 1 210 098,00  | 5,5 %             |

Ruskon seurakunnan jäsenmäärä suhteutettuna kunnan asukaslukuun.

| Ruskon seurakunnan jäsenmäärän kehitys |                        |                            |                   |
|----------------------------------------|------------------------|----------------------------|-------------------|
| Vuosi                                  | seurakunnan jäsenmäärä | osuus kunnan asukasluvusta | kunnan asukasluku |
| 2024                                   | 4656                   | 72,7 %                     | 6402              |
| 2023                                   | 4717                   | 73,3 %                     | 6438              |
| 2022                                   | 4814                   | 74,9 %                     | 6428              |
| 2021                                   | 4843                   | 75,9 %                     | 6379              |
| 2020                                   | 4895                   | 77,0 %                     | 6354              |
| 2019                                   | 4956                   | 78,3 %                     | 6327              |
| 2018                                   | 4975                   | 79,6 %                     | 6251              |
| 2017                                   | 5021                   | 81,8 %                     | 6137              |
| 2016                                   | 4977                   | 81,5 %                     | 6110              |
| 2015                                   | 5042                   | 83,4 %                     | 6045              |

Kirkollisverotulo on ollut noususuuntainen, vaikka veroprosentti laskettiin 1,45 prosenttiin. Vuonna 2023 tuli voimaan valtion tekemän sote-uudistus ja sen myötä verouudistus. Myös yleinen ansiotulokehityksellä on ollut vaikutusta.

Kirkollisverotulokasvun on arvioitu olevan noin 1 - 2 prosentin luokkaa.

Ensi vuoden kirkollisveroprosentti voidaan säilyttää vuoden 2025 tasolla eli 1,45 prosenttina.

**Talouspäällikön päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkollisveroprosentti pidetään 1,45 prosenttina vuodelle 2026.

**Päätös:** Esityksen mukaan

Toimenpiteet: kirkkovaltuuston sihteeri

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto, valmistelua

.....  
**KV 27.5.2025**

**Päätösesitys:**

Kirkkovaltuusto päättää, että kirkollisveroprosentti pidetään 1,45 prosenttina vuodelle 2026.

**Päätös:** Esityksen mukaan

Toimenpiteet: kvalt sihteerille

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

**§ 37 Ostotarjous tontista Jalastie 4 (537/5)**

asia n:o 13

Viite KN 4/2025 19.5.2025 § 68

.....

§ 68 Ostotarjous tontista Jalastie 4 (537/5) (KV) asia n:o 15

Ruskon seurakunnan Päälistönmäen tonttien myyntiä välittää OP-Koti Turun Seutu Oy LKV. Tontista Jalastie 4 (704-404-5-66) on annettu listahintaa alempi ostotarjous 30,82 euroa /m2 (listahinta 36,00 euroa/m2).

Ostotarjouksen ovat tehneet Anna Hirvensalo ja Joni Vainiotalo, he tarjoavat tontista 44.500,00 euroa

KL 3 luku 9 § kohta 4 Kirkkovaltuuston päätöksenteon edellytykset; Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee: 4) kiinteän omaisuuden luovuttamista;

Talouspäällikön päätösehdotus:

- 1) Kirkkoneuvosto päättää myydä Jalastie 4 (tontin 537/5), jonka kiinteistötunnus on 704-404-5-66 Anna Hirvensalo ja Joni Vainiotalo, hintaan 44.500,00 euroa.
- 2) Kirkkoneuvosto päättää, että kauppakirja laaditaan Op-Koti Turun Seutu Oy LKV:n asiantuntijan toimesta ja kauppakirjan allekirjoittavat seurakunnan puolesta kirkkoherra Pasi Salminen tai talouspäällikkö Hanna-Maija Mäki-Laurila
- 3) Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää kauppakirjan hyväksymisestä ja tonttikaupan hyväksymisestä.

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 9 Kneuv. 19.5.2025 § 68  
Toimenpiteet: kvalt sihteerille  
Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

.....

**KV 27.5.2025**

Ostotarjous liite 11.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle,

- 1) että kirkkovaltuusto päättää myydä Jalastie 4 (tontin 537/5), jonka kiinteistötunnus on 704-404-5-66 Anna Hirvensalo ja Joni Vainiotalo, hintaan 44.500,00 euroa.
- 2) että kauppakirja laaditaan Op-Koti Turun Seutu Oy LKV:n asiantuntijan toimesta ja kauppakirjan allekirjoittavat seurakunnan puolesta kirkkoherra Pasi Salminen tai talouspäällikkö Hanna-Maija Mäki-Laurila
- 3) että se päättää kauppakirjan hyväksymisestä ja tonttikaupan hyväksymisestä

**Päätös:** Esityksen mukaan kohdat 1) – 3)

Liite 11 Kneuv. 27.5.2025 §37  
Toimenpiteet: kvalt sihteerille  
Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

**§ 38 Ostotarjous tontista Jalastie 3 (535/11)**

asia n:o 14

Viite KN 4/2025 19.5.2025 § 71

.....

§ 71 Ostotarjous tontista Jalastie 3 (535/11) (KV) asia n:o 18

Ruskon seurakunnan Päälistönmäen tonttien myyntiä välittää OP-Koti Turun Seutu Oy LKV. Tontista Jalastie 3 (704-404-5-68) on annettu listahintaa alempi ostotarjous 32,00 euroa /m2 (listahinta 36,00 euroa/m2).

Ostotarjouksen ovat tehneet Valtteri Haavisto ja Henna Järvinen, he tarjoavat tontista 47.488,00 euroa

KL 3 luku 9 § kohta 4 Kirkkovaltuuston päätöksenteon edellytykset; Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee: 4) kiinteän omaisuuden luovuttamista;

Talouspäällikön päätösehdotus:

- 1) Kirkkoneuvosto päättää myydä Jalastie 3 (tontin 535/11), jonka kiinteistötunnus on 704-404-5-68 Valtteri Haavistolle ja Henna Järviselle, hintaan 47.488,00 euroa.
- 2) Kirkkoneuvosto päättää, että kauppakirja laaditaan Op-Koti Turun Seutu Oy LKV:n asiantuntijan toimesta ja kauppakirjan allekirjoittavat seurakunnan puolesta kirkkoherra Pasi Salminen tai talouspäällikkö Hanna-Maija Mäki-Laurila
- 3) Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää kauppakirjan hyväksymisestä ja tonttikaupan hyväksymisestä.

Päätös: Esityksen mukaan

Liite 10 Kneuv. 19.5.2025 § 71

Toimenpiteet: kvalt sihteerille

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

.....

**KV 27.5.2025**

Ostotarjous liite 12.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle,

- 1) että kirkkovaltuusto päättää myydä Jalastie 3 (tontin 535/11), jonka kiinteistötunnus on 704-404-5-68 Valtteri Haavistolle ja Henna Järviselle, hintaan 47.488,00 euroa.

- 2) että kauppakirja laaditaan Op-Koti Turun Seutu Oy LKV:n asiantuntijan toimesta ja kauppakirjan allekirjoittavat seurakunnan puolesta kirkkoherra Pasi Salminen tai talouspäällikkö Hanna-Maija Mäki-Laurila
- 3) että se päättää kauppakirjan hyväksymisestä ja tonttikaupan hyväksymisestä.

**Päätös:** Esityksen mukaan kohdat 1) – 3)

Liite 12 Kneuv. 27.5.2025 § 38

Toimenpiteet: kvalt sihteerille

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus 30 vrk

**§ 39 Ilmoitusasiat**

asia n:o 15

valtuuston kokoukset tarvittaessa

**Päätösesitys:** Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös:** Merkitään tiedoksi ilmoitusasiat

**§ 40 Valitusosoitus**

asia n:o 16

Puheenjohtaja antoi KL 12:3 § mukaisen valitusosoituksen liite 12.

Liite 12 Kvalt. 27.5.2025 § 40

Toimenpiteet: kirkkoneuvosto, täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

**§ 41 Kokouksen päättäminen**

asia n:o 17

Puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen klo 19.46